

НАЦРТ ЗАКОНА О ЕВИДЕНЦИЈАМА И ОБРАДИ ПОДАТАКА У ОБЛАСТИ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет закона

Члан 1.

Овим законом уређује се обрада података о личности у области унутрашњих послова (у даљем тексту: ПОДАЦИ), сврха обраде, права и заштита права лица чији се подаци обрађују, врсте и садржина евиденција, рокови у којима се подаци обрађују, размена података, чување, заштита и контрола заштите података, као и друга питања од значаја за обраду података у области унутрашњих послова.

Обрада података у Министарству унутрашњих послова (у даљем тексту: МИНИСТАРСТВО) врши се у електронској форми у оквиру информационо-комуникационих система, у форми аудио-видео записа и фотографија и у папирној форми у облику регистара, картотека, дневника и другом облику (у даљем тексту ЕВИДЕНЦИЈЕ).

Члан 2.

У питањима која се односе на обраду података о личности, а нису регулисана овим законом примењују се одредбе закона којим се уређује заштита података о личности.

Сврха обраде података

Члан 3.

Министарство унутрашњих послова податке о личности обрађује у сврху:

1. заштите безбедности грађана и Уставом утврђених права и слобода;
2. заштите имовине;
3. израде криминалистичко-обавештајних информација;
4. спречавања вршења, откривање кривичних дела и имовине проистекле из кривичних дела;
5. спречавања вршења и откривање прекршаја;
6. проналажења извршилаца кривичних дела и прекршаја;
7. евидентирања извршилаца кривичних дела и прекршаја;
8. вођења кривичног и прекршајног уписника;
9. трагања за лицима и предметима,
10. идентификације лица и НН лешева
11. обезбеђивање доказа;
12. вршења форензичког вештачења;

13. одржавања јавног реда и мира и обезбеђивање јавних скупова;
14. спречавања насиља и недоличног понашања на спортским приредбама;
15. безбедносне заштите одређених лица и објеката;
16. обезбеђења лица и објеката;
17. надзора над пословима приватног обезбеђења и детективске делатности
18. граничне контроле која обухвата вршење граничних провера на граничним прелазима и надзор државне границе ван граничних прелаза;
19. обављања послова у области кретања и боравка страних држављана на територији Републике Србије;
20. обављања послова у области азила и привремене заштите;
21. контрола и безбедност саобраћаја на путевима;
22. пружања полицијске помоћи;
23. унутрашње контроле;
24. планирања, праћења и примене теста интегритета;
25. контрола пријаве и промене имовног стања одређених категорија запослених у Министарству;
26. управљања људским ресурсима у Министарству;
27. школовања, обуке и стручног усавшавања;
28. планирања и програмирање безбедносне заштите;
29. праћења и оцењивања спровођења планова и програма безбедносне заштите;
30. заштите и спасавање људи, материјалних и културних добара од елементарних непогода и других несрећа;
31. информисања јавности;
32. извршавања послова из области међународне полицијске сарадње и међународне размене података;
33. примене мера информационе безбедности;
34. вршења безбедносних провера;
35. издавања докумената грађанима;
36. статистичке анализе, аналитике и развоја и
37. вршења других послова прописаних законом.

Члан 4.

Изрази који се користе у овом закону који имају родно значење, без обзира да ли се користе у мушком или женском роду, односе се једнако на мушки и женски род.

Значење израза у закону

Члан 5.

Поједини изрази који су коришћени у овом закону имају следеће значење:

1. **информационо-комуникациони систем** означава сваки уређај или групу међусобно повезаних или сродних уређаја, од којих један или више њих, на основу програма (апликација) обавља аутоматску обраду података,
2. **апликација** представља програмски софтвер, или скуп програмских софтвера чија је основна намена управљање подацима у информационо комуникационом систему.

3. **база података** представља скуп међусобно повезаних структурираних података организованих у табеле и друге структуре података, а користи се за једну или више евиденција;
4. **евиденција** представља сваку организовану збирку података;
5. **збирка података** представља скуп структурираних података независно од облика у којем се ти подаци чувају, који је доступан у складу са посебним критеријумима (према личном, предметном, или другом основу), без обзира да ли је тај скуп централизован, децентрализован, или разврстан по функционалним или географским основама;
6. **регистар** је скуп више сродних збирки података;
7. **картотека** је збирка података у папирној форми прилагођена претраживању по азбучном реду;
8. **дневник** за збирку података у коју се подаци уносе хронолошки и прилагођена је претраживању по времену уноса података;
9. **систем видео-акустичког снимања (видео надзор)** – електронски систем за надгледање и снимање ситуација на неком простору и пренос сигнала са камера на предефинисану локацију;
10. **систем контроле приступа** – електронски систем за контролу уласка у простор или објекат, кретања и задржавања у простору или објекту, представљање и идентификацију лица.
11. **шифарски систем** је организационо и технички заокружена целина којом се, применом криптолошких метода, мера и поступака, садржина тајних података и информација претвара у погодан облик за пренос у телекомуникационо-информационим системима, на начин да није разумљив неовлашћеним лицима;
12. **информација о локацији** представља скуп основних података који дефинишу географску ширину, географску дужину и надморску висину предметне географске локације и скуп припадајућих описних података.

Основна начела

Члан 6.

Обрада података о личности и вођење евиденција у Министарству обављају се у складу са следећим начелима:

Начело законитости подразумева обраду података у складу са важећим прописима у Републици Србији који се односе на заштиту података о личности;

Начело обавезности остварује се вођењем полицијске документације, евиденција, база, збирки података и регистара (у даљем тексту: евиденција) у прописаним роковима, које су део оперативног и стручног рада;

Начело сразмерности и сврсисходности обезбеђује да се подаци из полицијске документације и евиденција адекватно користе у тачно прописане сврхе у одговарајућем обиму.

Начело уређивања, прикупљања и обраде података о личности обезбеђује да се прикупљање и обрада података о личности изврши веродостојно, уз поштовање мера којима се обезбеђује остваривање права на поверљивост и приватност у складу са законом којим се уређује заштита података о личности;

Начело квалитета података обезбеђује да подаци из документације и евиденција Министарства буду употребљиви, тачни и ажурни са становишта безбедносне заштите лица и имовине;

Начело заштите података остварује се минималном обрадом података, као и укључивањем заштитних мера у обраду података.

Начело рационалног коришћења расположивих ресурса подразумева употребу свих расположивих ресурса у раду Министарства ради уштеде финансијских средстава, усредсређености на пружање безбедносне заштите, односно употребу информационо-комуникационих технологија које треба да обезбеде брзо евидентирање, унос, обраду, коришћење и заштиту података.

Права лица чији се подаци обрађују

Члан 7.

Свако може од Министарства захтевати да буде обавештен да ли се о њему обрађују подаци и које радње обраде се врше.

На подношење захтева и поступак по захтеву примењују се одредбе закона којим се уређује заштита податка о личности.

Остваривање права лица из става 1. овог члана, изузетно се може одложити само уколико је то неопходно због заштите националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења учинилаца кривичних дела, као и због заштите права и слобода других лица, док за то постоје разлози, о чему Министарство обавештава подносиоца захтева.

Након престанка разлога који су предвиђени ставом 3. овог члана, Министарство ће поступити по захтеву из става 1. овог члана.

Приликом сачињавања извештаја и обраде података о личности за чије је прикупљање полиција овлашћена у складу са законом, Министарство штити податке о идентитету лица од којег је добило обавештење, ако се откривањем идентитета лице излаже озбиљној опасности по живот, здравље, физички интегритет или угрожава слобода и имовина лица.

Исправљање и брисање података из евиденција

Члан 8.

Министарство је дужно да исправи и ажурира податке за које се утврди да су нетачни.

Прикупљени и у евиденције унети подаци о личности морају се брисати по истеку рокова чувања утврђених овим или другим законом или у случају када се утврди да су престали да постоје разлози због којих је податак о личности унет у одговарајуће евиденције.

Исправка, ажурирање и бирисање се уноси непосредно у одговарајућу евиденцију од стране овлашћеног службеника Министарства.

У случају из става 1. и 2. овог члана Министарство обавештава подносиоца захтева, односно лице чији су подаци исправљени или брисани.

II ПРИКУПЉАЊЕ И РАЗМЕНА ПОДАТАКА

Прикупљање података

Члан 9.

Министарство, у складу са законским овлашћењима, прикупља податке о личности непосредно од лица на која се подаци односе.

Министарство прикупља податке о личности од других органа државне управе, органа територијалне аутономије, органа јединица локалне самоуправе и имаоца јавних овлашћења.

Министарство прикупља податке од физичких и правних лица који податке поседују или су овлашћени да воде збирке података, уколико их није могуће прикупити на други начин и када је прикупљање потребно за обављање послова из надлежности Министарства.

Министарство прикупља и користи податке о физичким и правним лицима, организацијама, удружењима, појавама, догађајима, објектима и местима, обезбеђује заштиту и води збирке података о личним и другим подацима за чије је прикупљање овлашћено законом, у циљу спречавања и откривања кривичних дела и прекршаја, проналажења њихових учинилаца, заштите јавне безбедности и обављања других послова из надлежности Министарства.

Подаци о полу, националности и вероисповести, здравственом стању обрађују се само на основу слободно датог пристанка лица. На начин давања пристанка примењују се одредбе закона којим се уређује обрада података о личности.

Размена података

Члан 10.

Размена података у смислу овог закона представља пријем и достављање података између субјеката овлашћених законом, без обзира у ком облику се подаци за размену налазе.

Министарство може, уколико за то постоји законски основ, размењивати податке са јединицама покрајинске аутономије, јединицама локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења, као и правним лицима.

Министарство може податке из евиденција достављати и физички лицима на основу образложеног писаног захтева који садржи: податке о подносиоцу захтева (име презиме, ЈМБГ, име једног родитеља, датум и место рођења, пребивалиште и адресу, и податке за контакт) прецизно наведену сврху коришћења података, правни основ и врсту односно количнију података која је неопходна са опредељену сврху.

За давање података физичким лицима плаћа се накнада.

Висину накнаде утврђује министар.

Размена података у оквиру Министарства

Члан 11.

Министарство користи обрађене податке из евиденција у сврху израде криминалистичко-обавештајних информација које представљају основ за доношење одлуке у управљању полицијским пословима.

Прикупљени подаци се у циљу обављања послова из делокруга Министарства размењују између организационих јединица.

Размена података са другим субјектима

Члан 12.

Други државни органи, органи државне управе, територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења, дужни су да на захтев Министарства омогуће размену и увид у податке које обрађују или су овлашћени да воде збирке тих података, а који су Министарству неопходни за извршавање законом прописаних послова и овлашћења.

Размена и увид у податке, уколико постоје техничко-технолошки услови, врши се употребом информационо-комуникационих технологија на контролисаним и безбедним начину уз примену мера информационе безбедности којима се обезбеђује основна заштита података на физичком, техничком и организационом нивоу.

Подаци се достављају у року који је наведен у захтеву Министарства.

Министарство доставља податке другим државним органима, органима државне управе, територијалне аутономије, јединицама локалне самоуправе, имаоцима јавних овлашћења и правним лицима у случају када за такву обраду података постоји правни основ и када су подаци потребни за извршавање законом прописаних обавеза.

Захтев којим се од Министарства тражи достављање или увид у податке које у складу са овим законом обрађује мора да садржи: назив органа који захтев подноси, јасно и прецизно дефинисан правни основ за обраду податка, сврху, врсту података и минималну количину података неопходних за утврђивање идентитета лица чији се подаци обрађују, као и податке о конкретном предмету захтева (деловодни или други број) и рок за достављање.

Министарство може на захтев правних лица и организација да омогући услугу провере валидности личних докумената и података из евиденција на основу којих је документ издат искључиво на основу сагласности лица на која се подаци односе.

О свим примљеним захтевима и подацима који су на захтев достављени Министарство води посебну евиденцију, која садржи податке из поднетог захтева, и податке који су на захтев достављени.

Министарство може с правним лицима из ст. 4. и 6. овог члана размењивати податке који су им потребни, а у складу са посебним законом којим се уређује њихова делатност.

Ближе прописе о техничко-технолошким условима и минималним мерама информационе безбедности за размену података ближе прописује министар посебним актом.

Међународна размена података

Члан 13.

Министарство врши размену података из евиденција у складу са преузетим обавезама из ратификованог међународног споразума, уз поштовање закона који регулише заштиту података о личности.

Чување, упоређивање, брисање и евидентирање података који су коришћени приликом међународне размене података врши се у складу са ратификованим међународним споразумом.

III ОБРАДА ПОДАТКА СИСТЕМИМА ТЕХНИЧКЕ ЗАШТИТЕ И КОМУНИКАЦИОНИМ СИСТЕМИМА

Системи за видео-акустичко снимање

Члан 14.

Министарство, у циљу извршавања послова из свог делокруга, прикупља и обрађује видео и аудио записе, коришћењем опреме за видеоакустичко снимање и фотографисање, препознавање и идентификацију лица, као и за препознавање регистарских таблица

Министарство прикупљене податке користи у сврху праћења јавних скупова, повећања безбедности саобраћаја, људи и имовине, граничне контроле која обухвата вршење провера на граничним прелазима и надзор државне границе ван граничних прелаза, препознавања, идентификације и проналаска извршилаца кривичних дела и несталих лица на основу биометријских података о лицу, обезбеђења доказа за подношење прекршајних и кривичних пријава, вршења послова унутрашње контроле, праћења законитости и унапређење рада Министарства, покретање и вођења дисциплинских поступака.

У сврхе наведене у ставу 2. овог члана, Министарство може користити средства за снимање слика и бележење аудио и видео записа других државних органа и других органа, организација и правних лица.

Системи контроле приступа

Члан 15.

Министарство, у циљу извршавања послова из свог делокруга, прикупља и обрађује личне и биометријске податке о личности, коришћењем система контроле приступа.

Министарство податке и ресурсе из става 1. овог члана користи у сврху техничке заштите лица, непокретних и покретних објеката и имовине.

ТЕТРА систем и системи мобилних-радио комуникација

Члан 16.

У оквиру Информационо-комуникационог система, у циљу обезбеђивања поуздане и заштићене међусобне радио-комуникације припадника служби безбедности и државних органа у Републици Србији, успостављени су национални ТЕТРА систем и системи мобилних-радио комуникација.

Ближе услове који се тичу методологије рада, начина приступа подацима и заштите ТЕТРА система, система мобилних радио комуникација и критичне инфраструктуре наведених система за потребе овог министарства, прописује министар.

IV ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Мере заштите података у електронским евиденцијама

Члан 17.

Министарство приликом обраде података примењује одговарајуће техничке, кадровске и организационе мере заштите података који се аутоматски обрађују, сагласно усвојеним стандардима и сразмерно ризицима који произлазе из обраде и природе података који се штите.

Министарство предузима одговарајуће безбедносне мере у циљу заштите података од незаконитог уништења или губитка, мењања, неовлашћеног обелодањивања или приступа у случају када се обрада података врши употребом информационо-комуникационих технологија

Безбедносне мере из става 2. овог члана су:

- 1) онемогућавање неовлашћеним лицима да приступе опреми за обраду података која се користи за обраду података (контрола приступа опреми);
- 2) спречавање неовлашћеног читања, умножавања, измене или уклањања носача података (контрола носача података);
- 3) спречавање неовлашћеног уноса података о личности и неовлашћеног увида, измену или брисање чуваних података о личности (контрола чувања података);
- 4) спречавање коришћења система за аутоматску обраду података од стране неовлашћених лица која користе опрему за пренос података (контрола корисника);
- 5) обезбеђење да лица која су овлашћена да користе систем за аутоматску обраду података имају приступ само подацима о личности који су покривени њиховим овлашћењима за приступ (контрола приступа подацима);
- 6) обезбеђење могућности провере и утврђивања којим органима подаци о личности могу да се доставе или су достављени коришћењем опреме за пренос података (контрола преноса);
- 7) обезбеђење могућности да се провери и утврди који подаци о личности су унети, мењани или брисани у системима за аутоматску обраду података и када и од стране кога су подаци о личности унети, мењани или брисани (контрола уноса);
- 8) спречавање неовлашћеног читања, умножавања, измене или брисања података о личности током преноса података о личности или транспорта носача података (контрола транспорта);
- 9) обезбеђење да, у случају прекида, инсталирани системи могу одмах бити поново успостављени (опоравак);
- 10) обезбеђење да функције система раде без грешке, да се појављивање грешака у функцијама одмах пријави (поузданост) и да чувани подаци о личности не могу да се компромитују грешком у раду система (интегритет).

Примену безбедносних мера у складу са законом којим се уређује област информационе безбедности ближе уређује министар.

Евидентирање електронске обраде податка

Члан 18.

Сваки приступ информационо комуникационом систему се евидентира у системски журнал.

Системски журнал садржи апликациони сигурносни запис у којем се евидентирају све активности, односно трансакције настале употребом одређеног програмског система.

Евиденција системског журнала има за циљ заштиту од неовлашћеног коришћења података као и праћење неовлашћеног покушаја приступа информационо-комуникационом систему.

Заштита податка

Члан 19.

Спровођење организационих, кадровских и техничких мера заштите података врши посебна организациона јединица Министарства.

Организациона јединица из става 1. овог члана представља контакт тачку за континуирану сарадњу са органом надлежним за заштиту података о личности, учествује или самостално покреће поступак контроле заштите податка о личности по пријави грађана, органа државне управе, других органа и организација и правних лица, на захтев Сектора унутрашње контроле, овлашћеног лица или комисије надлежне за решавање притужбе грађана у притужбеном поступку и дисциплинског старешине односно дисциплинског суда у дисциплинском поступку.

Након спроведеног поступка контроле заштите податка о личности, о свим уоченим неправилностима са предлогом мера, надлежна организациона јединица Министарства доставља посебан извештај.

Обезбеђује неопходне савете и мишљења, прати спровођење свих радњи обраде података и учествује у оспособљавању, едукацији и подизању свести свих запослених о заштити података о личности.

Организациона јединица из става 1. овог члана прати поступање по поднетим захтевима за остваривање права у вези са обрадом података о личности, учествује у припреми аката о обради података о личности, предлаже његове измене и допуне, предлаже мере за унапређење рада у области обраде података и мере за утврђивање одговорности.

Надлежна организациона јединица Министарства министру подноси кварталне извештаје, а органу надлежном за заштиту података о личности, доставља годишњи извештај.

V ЕВИДЕНЦИЈЕ У ОБЛАСТИ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Члан 20.

Подаци које обрађује Министарство садржани су у евиденцијама.

Скуп података прописаних овим законом представља максималан обим, односно количину података које Министарство може да обрађује у зависности од сврхе за коју су прикупљени.

Евиденције примењених овлашћења

Члан 21.

Министарство, у сврху евидентирања података о лицима према којима су примењена овлашћења и праћења законитог поступања у примени овлашћења, обрађује податке:

1. Назив полицијског овлашћења које се примењује, законски основ, датум, време и место примене овлашћења, име и презиме полицијског службеника који је овлашћење применио, ЈМБГ и број службене легитимације.
2. име, презиме, датум и година рођења, и адреса лица према коме је овлашћење примењено, ЈМБГ, пол, име оца, име мајке, надимак, идентификационо својство физичког лица, држављанство, националност, вероисповест, подаци о здравственом стању, занимање, место и адреса послодавца и послови које обавља; број личне или путне исправе за странце, серијски број исправе, податке о документу на основу којег се утврђује или проверава идентитет и рок важења документа, лажне личне податке, скенирани идентификациони документ са личним подацима, податке за контакт (број телефона, или електронска адреса).
3. фотографију, отисак прстију, ЈМБГ и ДНК профил,
4. име и презиме законског заступника или старатеља, његов ЈМБГ и матични број, датум, место и годину рођења, држављанство, адресу становања, занимање, податке за контакт (број телефона или електронска адреса);
5. регистарски број, марку и тип возила, број шасије и број мотора, сертификат АДР за возило, податке о пловилу, сертификат за возача,
6. име и презиме, ЈМБГ и адреса пребивалишта лица са којима је лице према коме је примењено овлашћење затечено у друштву,
7. име, презиме и ЈМБГ возача који је управљао возилом/пловилом и власника возила/пловила, број возачке дозволе и категорија, сертификат АДР за возача, сертификат АДН,
8. име и презиме браниоца, лекара, тумача, преводиоца и других лица која су контактирала са лицем према коме је примењено овлашћење.
9. подаци о лицима која су обавештена о примењеном овлашћењу и то име и презиме, адреса становања, број телефона или електронске адресе
10. подаци о познавању језика, одузетим предметима, оствареном праву на жалбу и подношење притужбе, податке о органу који је донео одлуку о даљем поступању са лицем према коме је примењено полицијско овлашћење.

Подаци из става 1. овог члана чувају се 10 година.

Евиденције догађаја

Члан 22.

Евиденција догађаја садржи:

1. податке о догађају – опис догађаја, ниво извештавања и класификацију догађаја
2. место догађаја (град, улица, раскрсница, кућни број, улаз, спрат, информација о локацији, пут, километар пута, метар пута), гранични прелаз, гранични камен, километар пловног пута, локација, ближи назив локације, безбедносни сектор, саобраћајни сектор и месно надлежну организациону јединицу министарства)
3. датум и време и време пријема обавештења,
4. ниво извештавања и класификацију догађаја,
5. име, презиме, адресу и податке за контакт са лицем које је пријавило догађај,
6. име и презиме, ЈМБГ, адресу и податке за контакт са лицем које је учествовало у догађају,
7. подаци о полицијском службенику или припаднику ватрогасно-спасилачке јединице који је примио обавештење, односно учествовао у интервенцији по догађају.

Подаци из става 1. овог члана чувају се 20 година.

Евиденција наредби

Члан 23.

У сврху евидентирања наредби које су достављене овом Министарству води се посебна евиденција која садржи:

1. податке из наредбе (назив и седиште органа који је издао наредбу, број наредбе, датум пријема наредбе, врста наредбе, датум за реализацију ако је наредба са роком);
2. податке о лицу на које се односи наредба (име, презиме, ЈМБГ, адреса, држављанство);
3. податке полицијском службенику који поступа по наредби (име и презиме, ЈМБГ, организациона јединица, радно место);

Подаци из става 1. овог члана чувају се 5 година.

Евиденција захтева за покретање прекршајног поступка

Члан 24.

Преглед захтева за покретање прекршајног поступка води се за прекршаје из области јавног реда и мира, безбедности саобраћаја, оружја и муниције, окупљања грађана, пребивалишта и боравишта грађана, кретања и боравка странаца, прелажења државне границе, заштите од пожара и других закона из делокруга рада Министарства и садржи:

1. датум подношења захтева,
2. датум, време и место извршења прекршаја,
3. податке о учиниоцу прекршаја (име и презиме, име једног родитеља или законског заступника, ЈМБГ, датум и место рођења, адреса пребивалишта/боравишта, контакт телефон, број јавне исправе на основу које је утврђен идентитет),

4. законска квалификација прекршаја,
5. подаци о евентуалним повредама и указаној лекарској помоћи, подаци о поседовању оружја у легалном поседу, подаци о одузетим предметима,
6. податке о довођењу и задржавању, употреби средстава принуде,
7. име и презиме, ЈМБГ и адреса пребивалишта оштећеног,
8. име и презиме, ЈМБГ и адреса пребивалишта сведока,
9. податке о полицијским службеницима подносиоцима поријава и захтева - (име, презиме, ЈМБГ полицијског службеника) и
10. податке о исходу прекршајног поступка.

Подаци из става 1. овог члана чувају се у складу са посебним законом, изузев података из тач. 1, 2. и 4. овог члана, који се чувају трајно.

Преглед пружања полицијске помоћи

Члан 25.

Преглед пружања полицијске помоћи, садржи:

1. назив подносиоца захтева (назив правног лица или предузетника, име, презиме, МБ, адреса, контакт телефон одговорног лица; име, презиме, ЈМБГ, адреса, контакт телефон физичког лица),
2. подаци о правном лицу, предузетнику или физичком лицу извршном дужнику (назив правног лица или предузетника, име, презиме, ЈМБГ, адреса)
3. датум и време пружања полицијске помоћи, разлог пружања полицијске помоћи, разлог претходних неизвршења,
4. подаци о вршеним безбедносним проверама, подаци о оружју у легалном поседу,

Подаци из става 1. овог члана чувају се 5 година.

Евиденција лица и догађаја везаних за спортске приредбе

Члан 26.

Министарство, у сврху спречавања насиља на спортским приредбама, прикупља и обрађује податке:

1. о учесницима спортског догађаја, и то: фотографију, име и презиме, име оца/мајке, ЈМБГ, надимак, датум и место рођења, број личне карте и путне исправе и орган који их је издао, пол, занимање, припадност клубу навијача или навијачкој групи и подгрупи, категорија понашања, идентификационо својство физичког лица, поднете кривичне пријаве, подигнуте оптужнице и оптужни предлози, поднети захтеви за покретање прекршајног поступка, изречене васпитне мере, казне, мере безбедности и заштитне мере забране присуствовања одређеним спортским приредбама, примењена полицијска овлашћења,
2. податке о догађајима у вези са спортским приредбама,
3. подаци добијени од иностраних полицијских органа и с тим у вези подаци о навијачима и навијачким групама,

4. подаци о предузетницима и одговорним лицима у правном лицу – име и презиме, име оца/мајке, ЈМБГ, датум и место рођења, број личне карте и путне исправе и орган који их је издао, пол, назив радног места, за предузетнике и назив и седиште радње,
 5. подаци о правним лицима – назив и седиште, ПИБ и матични број,
 6. евидентирани прекршаји по другим прописима, изреченим казнама и заштитним мерама.
 7. Видео записи и фотографије у вези са спортским догађајима.
- Подаци из става 1. овог члана чувају се трајно.

Евиденција јавних скупова

Члан 27.

Министарство, у сврху одржавања јавног реда и мира и обезбеђивања јавних скупова води евиденцију јавних скупова која садржи податке о:

1. врсти скупа, датуму, времену и месту пријаве скупа, забрани, односно прекиду скупа, броју учесника скупа,
2. датум и месту одржавања јавног скупа,
3. броју ангажованих полицијских службеника,
4. броју учесника на јавном скупу,
5. нарушавању јавног реда и мира у већем обиму и последицама,
6. предузетим мерама на јавном скупу од стране полицијских службеника,
7. податке о лицу које пријављује, организује, води скуп или руководи редарском службом (име, презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта/боравишта, контакт телефон),
8. подаци о редарима ангажованим на јавном скупу (име, презиме, ЈМБГ адреса),
9. подаци о повређеним или погинулим лицима на јавном скупу (име, презиме, име родитеља, ЈМБГ, адреса пребивалишта/боравишта)

Подаци из става 1. овог члана чувају се годину дана.

Евиденција привремено одузетих предмета

Члан 28.

У сврху евидентирања привремено одузетих предметима Министарство води евиденцију која следеће податке:

1. опис предмета, карактеристичне особине предмета серијски број, фабрички број, боја, величина, тежина, облик, врста материјала од којег је направљен, оштећења, порекло предмета
2. име, презиме, ЈМБГ лица од кога је предмет привремено одузет,
3. име, презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта/боравишта власника предмета, доказ о власништву,

4. дан, месец, година и место где је предмет привремено одузет , односно пронађен, враћен или достављен
5. веза са бројем кривичне или прекршајне пријаве,
6. место чувања предмета,
7. име, презиме, ЈМБГ и број исправе на основу које је проверен идентитет лица коме је предмет враћен или достављен,

Подаци о одузетим предметима из ове евиденције чувају се до окончања поступка у вези са којим су одузети.

Евиденције у области приватног обезбеђења и детективске делатности

Члан 29.

О издавању лиценци правним лицима и предузетницима за обављање детективске делатности и приватног обезбеђења, Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. назив правног лица-предузетника, адреса седишта, ПИБ и матични број правног лица предузетника,
2. име, презиме, ЈМБГ и адресу одговорног лица у правном лицу,
3. решење о распоређивању физичког лица на радно место одговорног лица надлежног за послове унутрашње службе обезбеђења у складу са актом о организацији и систематизацији радних места,
4. документацију везану за пословни простор (доказ о власништву, уговор о закупу и другом основу коришћења просторија, плански приказ радних просторија),
5. пријаве на обавезно социјално осигурање лица која су запослена код правног лица или предузетника,
6. серијски број издате лиценце, датум издавања и датум истека важења лиценце,
7. дозволе за ванлинијски превоз возилима која врше транспорт новца, податке о возилу (рег.ознака, број шасије, број мотора, носивост, атесте за ојачану каросерију, стакла и уграђени механички сеф у возило),
8. податке о извршеном надзору,
9. датум одузимања лиценце, жалбе на решења, одлуку по жалбама, изречене мере привремене забране обављања делатности односно забране вршења послова.

О издавању лиценци физичким лицима за обављање детективских послова и послова приватног обезбеђења Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме, име родитеља физичког лица, адреса пребивалишта/боравишта, ЈМБГ, датум и место рођења, број личне карте, податке о држављанству Републике Србије, лекарска уверења о психофизичкој способности за вршење ових послова, доказе о врсти и степену стручне спреме, доказе о обучености у руковању вартеним оружјем, односно служењу војног рока са оружјем, потврду о обучености за вршење ових послова, уверења да се против лица не води истрага, датум одузимања лиценце, жалбе на решења, одлуку по жалбама, изречене мере привремене забране вршења послова, податке о упућивању на лекарски преглед.
2. број издате лиценце

О издавању овлашћења за спровођење стручне обуке за вршење послова приватног обезбеђења Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме предавача, ЈМБГ, датум и место рођења, адреса становања, контакт телефон, е-маил, стечени ниво образовања и звања, остала стечена звања и вештине од значаја за извођење обуке, уговоре о ангажовању предавача и контролора обуке, стаж на пословима за одговарајућу програмску целину.
2. власнички лист или уговор о закупу или праву коришћења одговарајућих просторија за извођење теоријске и практичне обуке, као и уговор или други акт о власништву или другом основу коришћења опреме и средстава потребних за извођење одговарајуће стручне обуке за одређену врсту послова приватног обезбеђења,

О спровођењу стручне обуке и полагању стручног испита за вршење послова приватног обезбеђења Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке

1. име и презиме, име оца, ЈМБГ браћана, датум и место рођења, пребивалиште/боравиште, број личне карте, подаци о нивоу образовања, степену и врсти стручне спреме, податке о врсти програма за чију проверу обучености се кандидат пријављује да полаже,
2. доказ да је на пословима овлашћеног полицијског служеника, безбедносно-обавештајним пословима, пословима професионалног припадника Војске Србије и пословима извршења кривичних санкција провео најмање три године
3. потврду о обучености,
4. имена и презимена чланова, секретара и председника Комисије,
5. евиденциони број, оцену са стручног испита,

О спровођењу стручне обуке и полагања стручног испита за вршење детективских послова Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке

1. име и презиме, име оца, ЈМБГи матични број, датум и место рођења, држављанство, пребивалиште/боравиште, број личне карте и од кога је издата, подаци о нивоу образовања, степену и врсти стручне спреме, податке о врсти програма за чију проверу обучености се кандидат пријављује да полаже, потпис кандидата, потврду о обучености,
2. доказ да је на пословима овлашћеног полицијског служеника, безбедносно-обавештајним пословима, пословима одбране, на судијској и тужилачкој функцији, на стручним пословима у суду или јавном тужилаштву и на пословима приватног детектива провео најмање пет година,
3. евиденциони број, оцену са стручног испита,

О примени овлашћења службеника приватног обезбеђења (привремено задржавање лица и употреба средстава принуде) Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме службеника обезбеђења који подноси извештај, матични број,
2. датум, време и место употребе средства принуде,
3. датум време и место привременог задржавања до доласка полиције,
4. датум и време када је лице предато полицијским службеницима,
5. име, презиме и број личне карте лица према коме је употребљено овлашћење
6. детаљан опис догађаја,
7. врста и степен телесних повреда лица и службеника обезбеђења,
8. време и место пружања медицинске помоћи повређенима,
9. време када је обавештена месно надлежна полицијска управа,

10. име, презиме и број личне карте сведока догађаја

О примљеним обавештењима о закљученом уговору са правним лицем, предузетником и физичким лицем који користе услуге приватног обезбеђења Министарство води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. назив правног лица-предузетника, адреса седишта, ПИБ и матични број правног лица предузетника,
2. име, презиме, ЈМБГ,
3. име, презиме и ЈМБГ и пребивалаште/седиште одговорног одговорног лица у правном лицу и код предузетника за приватно обезбеђење и корисника услуга,
4. предмет уговора,
5. начин вршења уговорених послова приватног обезбеђења (врста, категорија, уговорена овлашћења службеника обезбеђења, време покривености заштите и др);
6. број службеника обезбеђења по уговору и локације радног распореда; врсту (калибар и фабрички број) и количину ангажованог оружја и средстава заштите;
7. датум почетка/прекида уговореног вршења услуга.

Министарство води евиденцију достављених предлога и издатих сагласности за вршење послова физичке заштите лица која садржи следеће податке:

1. име, презиме, матични број, пребивалиште/боравиште корисника услуге,
2. подаци о запослењу,
3. план обезбеђења са бројем ангажованих службеника обезбеђења,
4. врста (калибар и фабрички број) и количина оружја и опреме,
5. локација објеката,
6. возила (тип и регистарска ознака) и предвиђене трасе кретања.

Министарство води евиденцију планова обезбеђења јавних скупова која садржи следеће податке:

1. број и распоред ангажованих редара,
2. име, презиме и матични број редара
3. број лиценце редара
4. овлашћење редара,
5. име, презиме, матични број и број лиценце одговорног лица који ће руководити редарском службом, број телефона, е-маил адреса.

Министарство води евиденцију издатих легитимација службеницима приватног обезбеђења и детективима која садржи следеће податке:

1. назив правног лица/предузетника који подноси захтев за легитимације,
2. доказе о запослењу за службенике обезбеђења/детективе,
3. доказе о положеном стручном испиту и завршеном приправничком стажу,
4. име и презиме имаоца легитимације,
5. датум издавања,
6. фотографију службеника обезбеђења/детектива,
7. назив органа који је издао легитимацију,
8. рок важења, евиденциони број, серијски број,
9. евиденцију захтева за замену легитимације,
10. пријаву нестанка, губитка или крађе легитимације,
11. евиденцију враћених легитимација.

Евиденције из става 1, 2, 3 и 10. овог члана чувају се трајно, из става 4. и 5. овог члана чувају се 10 година, из става 6, 7. и 8. чувају се 5 година и из става 9. овог члана 1 годину

Евиденције података од значаја за рад полиције у заједници

Члан 30.

Министарство, у сврху развоја превенције криминала, унапређења безбедности људи и имовине и остваривања других безбедносних циљева прикупља и обрађује податке:

1. име, презиме, ЈМБГ, адресу пребивалишта припадника министарства који станују на подручју безбедносног сектора, односно месне заједнице,
2. име, презиме, ЈМБГ, име једног родитеља и адресу пребивалишта, лица према којима су примењена полицијска овлашћења и према којима су други органи предузимали мере прописане посебним законом,
3. име, презиме, ЈМБГ име једног родитеља и адресу пребивалишта лица која својим понашањем, склоностима и навикама могу угрозити безбедност људи и имовине,
4. име, презиме, ЈМБГ име једног родитеља и адресу пребивалишта повратника у вршењу кривичних дела и прекршаја,
5. име, презиме, ЈМБГ име једног родитеља и адресу пребивалишта лица која поседују ватрено оружје.

Ради развијања партнерства са грађанима и организацијама у локалној самоуправи, у складу са принципом добровољности и прописом који уређује начин обављања полицијских послова, а у сврху развоја превенције криминала и унапређивања безбедности људи и имовине, Министарство на основу њихове сагласности прикупља и обрађује податке одговорних лица или представника организација, односно организованих група, као и о појединца ангажованих на остваривању заједничких, односно општекорисних циљева и то : име, презиме и податке за контакт.

Подаци из овог члана чувају се 10 година.

Евиденција безбедносних провера

Члан 31.

Министарство води евиденцију извршених безбедносних провера које врши на основу попуњеног упитника о идентификационим подацима лица која садржи следеће податке:

1. име, презиме, претходна имена и презимена, ЈМБГ, датум и место рођења, држављанство, претходна држављанства и двојна држављанства, пребивалиште и боравишта, као и претходна пребивалишта, брачни статус и породично стање лица, контакт подаци (број телефона и електронска адреса), стручна спрема, подаци о војној обавези,
2. податке о лицима која живе у заједничком домаћинству, њихова имена и презимена, претходна имена и презимена, датум рођења, ЈМБГ као и однос са провераваним лицем,

3. име и презиме, датум рођења, ЈМБГ и адреса пребивалишта сродника до другог степена сродства у побочној линији, супружника, усвојиоца, старатеља, очуха, маћехе, односно хранитеља, стручна спрема и занимање,
4. подаци о претходним запослењима, подаци о кривичном и прекршајном кажњавању и кривичним и прекршајним поступцима који су у току, медицински подаци у вези са болестима зависности, односно душевним болестима, дисциплински поступци и изречене дисциплинске мере, као и подаци о чланству или учешћу у активностима организација чије су активности или циљеви забрањени, податке из безбедносних провера којима располажу друге службе безбедности за сва лица из тачки 1,2 и ,3 овог члана.

У евиденцији безбедносних провера обрађују се и подаци о полицијским службеницима и то:

1. име и презиме, јединствени матични број грађана, радно место овлашћеног руководиоца који подноси захтев за вршење безбедносне провере
2. име и презиме, јединствени матични број грађана, радно место полицијског службеника који врши безбедносну проверу,
3. име и презиме, јединствени матични број грађана, радно место надлежног руководиоца организационе јединице који доноси оцену о постојању или непостојању безбедносних сметњи,
4. име и презиме, јединствени матични број грађана, радно место надлежног руководиоца организационе јединице који доноси коначну оцену о постојању или непостојању безбедносних сметњи.
5. приговорима, жалбама и другим поднесцима у вези вршења безбедносних провера

Подаци из ове евиденције чувају се 10 година.

Евиденције у области издавања личних исправа

Члан 32.

Министарство ради издавања личне карте, путне исправе, уверења о пребивалишту и боравишту, легитимације о избеглим и прогнаним лицима, возачких дозвола и одређивања ЈМБГог матичног броја грађана води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име, презиме, ЈМБГ, дан, месец и година рођења, место, општина и држава рођења, држављанство, занимање, пол, општина, место и адреса пребивалишта, биометријске податке подносиоца захтева (отисак прста, фотографија и потпис), контакт телефон или емаил.
2. име, презиме и рођено презиме родитеља или старатеља, ЈМБГ родитеља/старатеља, држављанство родитеља/старатеља,
3. датум издавања исправе и датум уручења исправе, рок важења исправе, регистарски и серијски број исправе, орган издавања исправе, податке о исправама које су поништене и датум поништења, податке о исправама које су оглашене неважећим, датум пријаве нестанка исправе, орган број и датум решења о проглашењу исправе неважећом,

4. име, презиме, датум, место рођења и ЈМБГ лица са упита градских управа који се односе на захтеве лица за промену личног имена.
 5. датум пријаве, односно одјаве пребивалишта, боравишта или привременог боравка у иностранству и повратка из иностранства; општина, место и адреса пребивалишта, односно боравишта лица, податке о претходним пребивалиштима и боравиштима, брачно стање,
 6. име, презиме, пол, датум и место рођења лица везано за проверу чињенице становања на адреси,
 7. име и презиме, број личне карте и ЈМБГ носиоца станарског права, односно власника стана даваоца смештаја,
 8. општина, место и адреса ранијег пребивалишта и место у које се одлази, разлог и датум одласка у иностранство, назив, место и држава одласка,
 9. број путне исправе, датум издавања и орган издавања,
 10. податке о одређеном и поништеном матичном броју, датум и орган одређивања ЈМБГог матичног броја грађана, број и датум решења о пасивизацији ЈМБГог матичног броја грађана, датум подношења захтева за издавање или замену легитимације избеглог-прогнаног лица, односне избегличке легитимације.
 11. број и датум потврде Комесаријата за избеглице и миграције о признавању, односно укидању статуса избеглог или прогнаног лица, број издате легитимације избеглог- прогнаног лица,
 12. назив органа и број акта на основу којег се врши евидентирање забране за издавање путне исправе, орган и датум евидентирања забране за издавање путне исправе, врста и назив акта на основу којег се може евидентирати забрана, а у складу са признатим међународним актима, број и датум решења о забрани коришћења личне карте као путне исправе, рок важења забране за издавање путне исправе, датум одузимања и достављања путне исправе органу који спроводи поступак и исход поступка,
 13. оспособљеност за управљање возилом одређене категорије, мере забране управљања моторним возилом, подаци о психофизичкој способности возача, рок трајања мере забране, казнени поени и подаци о путној исправи за странце.
- Подаци из става 1. овог члана чувају се трајно.

Члан 33.

Министарство, у сврху издавања саобраћајних дозвола и регистровања возила у складу са посебним прописом, обрађује податке о лицима и возилима и то:

1. име, презиме, датум и место рођења, ЈМБГ, адреса, боравиште; број личне карте, датум и орган издавања власника возила и претходног власника, лица овлашћеном за располагање возилом, продавца и купца возила, лица које је увезло возило, корисника возила, лица овлашћеног за подношење захтева.
2. марка, тип, регистарски број возила, боја возила, број шасије и мотора, запремина, носивост и маса возила, погонско гориво
3. подаци о обавезном осигурању возила, важење регистрације,
4. име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања, број личне карте, датум и орган издавања, подаци из уверења о неосуђиваности, уверење да није под

истрагом, подаци о стручној спреми, запослењу и социјалном осигурању лица овлашћеног за издавање регистрационих налепница

Министарство у сврху евидентирања правних лица која су овлашћена за издавање регистрационих налепница, у складу са посебним прописом, обрађује податке о законским заступницима и лицима овлашћеним за издавање регистрационих налепница и то:

1. име и презиме, ЈМБГ, пребивалиште, адреса, број личне карте,
2. датум и орган издавања, уверење о неосуђиваности, уверење да није под истрагом, а за лице овлашћено за издавање регистрационих налепница, и податке о стручној спреми, запослењу и социјалном осигурању.

Подаци из става 1. и 2. овог члана чувају се трајно.

Члан 34.

Министарство, у сврху издавања исправа у вези са набавком, држањем и ношењем оружја у складу са посебним прописом обрађује податке, и то:

1. име и презиме, држављанство, број личне карте/идентификационог документа, биометријске податке, датум, место и година рођења, адреса пребивалишта/боравишта, занимање, одјава пребивалишта ради иселења, привремени боравак у иностранству и датум повратка као и својство у односу на оружје (власник, послуга),
2. правни основ држања оружја,
3. име и презиме, ЈМБГ, датум и место рођења, држављанство, број личне карте/идентификационог документа, занимање, подаци из казнене и прекршајне евиденције, подаци о вођењу кривичног поступка, подаци о обучености у руковању ватреним оружјем, подаци о психофизичкој способности за набавку, држање и ношење оружја, подаци из безбедносне повере, власника оружја, односно одговорног лица у правном лицу и запосленима који долазе у додир са оружјем у правном лицу
4. врста, модел, марка, калибар и фабрички број оружја, број оружног листа, број дозволе за држање оружја, број дозволе за ношење оружја, број дозволе за набавку оружја.

Подаци из става 1. овог члана чувају се трајно.

Члан 35.

Министарство, у сврху извршавања обавеза које проистичу из међународног уговора, у циљу спровођења поступка реадмисије лица која незаконито бораве, обрађује податке у вези спровођења реадмисије, и то:

1. назив иностраног органа који је доставио захтев по основу Споразума о реадмисији, назив органа коме је упућен захтев, најавна за враћање по основу Споразума,
2. име, презиме, место и датум рођења, ЈМБГ, пол, име родитеља, брачног друга, подаци о биометријским документима, путним листовима, број, датум и орган издавања лица држављанина Републике Србије из захтева, одговора или најаве

3. име презиме место и датум рођења, пол, име родитеља, брачног друга, држављанство, подаци о документима, број документа, орган и датум издавања документа, место враћања лица из најаве за транзит, лица држављанина државе уговорнице, треће државе или лица без држављанства из захтева одговора или најаве за транзит,
4. име презиме место и датум рођења, ЈМБГ, пол, име родитеља, брачног друга, држављанство, пребивалиште, подаци о путним исправама, број, датум и орган издавања, место враћања лица и подаци о ангажовању службеника Министарства на враћању лица.

Подаци из става 1. овог члана чувају се трајно.

Евиденције у области граничне контроле, кретања и боравка странаца и азила

Члан 36.

Министарство, у сврху обављања послова граничне контроле која обухвата вршење граничних провера на граничним прелазима и надзор државне границе ван граничних прелаза у складу са посебним прописом, обрађује следеће податке:

1. име и презиме; пол; датум и место рођења; држављанство; ЈМБГ; евиденцијски број странаца, разлог доласка странаца у Републику Србију и адреса где странац одседа у Републици Србији,
2. податке о странцима којима је одбијен улазак са разлозима за одбијање, податак да ли странац поседује довољно средстава за боравак у земљи, фотографију, адресу пребивалишта и боравишта; врсту и број идентификационе исправе; скенирану исправу, као и датум, место издавања и рок важења исправе, презиме и име оца; презиме и девојачко презиме мајке; презиме, име и датум рођења деце, језик који говоре; надимак, податке о запослењу, месту, времену и смеру кретања у унутрашњости државе, отиске прстију, отиске дланова и друге биометријске податке, податке о другим телесним идентификационим знацима, место, време и разлог преласка државне границе; информација о локацији или ближу ознаку места на којем се лице налазило када су према лицу предузимане мере и радње,
3. подаци о посмртним остацима лица,
4. подаци о предметима који су пронађени код лица (фабрички број оружја, врста и калибар оружја, регистарски број, врсту и модел возила, и регистарски број и врста пловила).

У сврху обављања послова у вези са уласком, кретањем и боравком странаца у Републици Србији, Министарство обрађује личне податке страних држављана и других лица која су са њим повезана, и то:

1. име и презиме; презиме при рођењу; име родитеља; пол; датум, место и држава рођења; врста, број и рок важења путне исправе; држављанство; држављанство при рођењу; лажно име; евиденцијски број странца; фотографија странца; отиске прстију, дланова и друге биометријске податке и податке о другим телесним идентификационим знацима; боравиште или пребивалиште странца у Републици Србији;

2. податак о станодавцу (име и презиме, ЈМБГ, место, улица и број пријаве странца уколико се ради о физичком лицу, а уколико се ради о правном лицу које пружа услуге смештаја назив правног лица или предузетника, порески идентификациони број, име и презиме и матични број одговорног лица у правном лицу);
3. новчана средства за издржавање; број и назив установе која је издала полису здравственог осигурања; адреса становања странца; телефон странца; брачно стање;
4. име, презиме, датум рођења, пребивалиште или адреса становања, држављанство, матични или евиденцијски број супружника, ванбрачног партнера, деце или другог члана уже породице странца на одобреном привременом боравку или сталном настањењу;
5. назив, седиште, матични број и порески идентификациони број правног лица код кога је странац запослен, чији је странац власник, директор или оснивач; код ког странац обавља праксу, стручну специјализацију, научно истраживачку делатност; занимање странца; број и датум издавања радне дозволе; назив и седиште школске или високошколске установе у којој се странац школује или студира; назив верске организације где обавља верску службу; катастарски број непокретности по основу које има одобрен привремени боравак; назив здравствене или социјалне установе где се странац лечи или где му је пружена нега; степен и врсту образовања; рок важења одобреног привременог боравка странца у Републици Србији; основ одобреног привременог боравка; серијски број налепнице одобреног привременог боравка; датум од када борави у Републици Србији; датум и разлог престанка привременог боравка; датум и број решења о одобреном сталном настањењу; серијски број налепнице одобреног сталног настањења; датум, број и разлог престанка сталног настањења; датум, серијски број и рок важења издате личне карте за странца, привремене личне карте или путне исправе за странце; број и датум решења којим је изречена обавеза напуштања Републике Србије; број и датум решења којим је изречена обавеза напуштања Републике Србије и забрана уласка странца у Републику Србију; период трајања забране уласка у Републику Србију и разлог изрицања забране; број и датум пресуде којом је изречена мера удаљења или протеривања странца из Републике Србије и период трајања мере удаљења или протеривања из земље; трајање обавезног боравка, серијски број налепнице одобреног привременог боравка; број и датум решења о обавезном боравку и адреса странца на обавезном боравку; разлог смештаја странца у Прихватилиште за странце; број и датум решења о смештају странца у Прихватилиште за странце; датум отпуштања странца из Прихватилишта за странце; име и презиме лица које је пронашло стране путне или друге исправе или путне исправе за странце.

У сврху обављања послова у вези са одобрењем права на азил или привремену заштиту, односно утврђивања испуњености услова за добијање и престанак права на азил, Министарство обрађује личне податке странца који је изразио намеру да тражи азил, странца евидентираног у складу са Законом о азилу, странца регистрованог у складу са Законом о азилу, странца који је поднео захтев за азил, странца коме је одобрен азил или привремена заштита, лица коме је право на азил или привремену заштиту престало као и других лица која су са њим повезана, и то:

1. име и презиме, презиме при рођењу, име родитеља, пол, датум, место и држава рођења, држављанство, раса, род, родни идентитет, језик, вероисповест, национална припадност, припадност одређеној друштвеној групи, политичко уверење, врста, број и рок важења путне исправе и/или друге идентификационе исправе, лажно име, брачни статус, стручна спрема, занимање, евиденцијски број странца, фотографија, отиске прстију, дланова и друге биометријске податке и податке о другим телесним идентификационим знацима, последње пребивалиште у земљи порекла, боравиште или пребивалиште странца у Републици Србији,
2. податак о станодавцу - име и презиме, ЈМБГ, место, улица и број пријаве странца уколико се ради о физичком лицу, а уколико се ради о правном лицу подаци о објекту које пружа услуге смештаја, назив правног лица или предузетника, порески идентификациони број,
3. име и презиме и матични број одговорног лица у правном лицу, број телефона, број телефона странца, привремено задржане/одузете путне или друге исправе, лични подаци лица у чијој се пратњи налази, чињеници постављеног старатеља,
4. име, презиме, телефон старатеља,
5. име, презиме, датум рођења, врста број и рок важења путне исправе и/или друге идентификационе исправе, адреса становања или пребивалиште, држављанство, вероисповест, национална припадност одређеној друштвеној групи, политичко уверење, стручна спрема, занимање супружника, ванбрачног партнера, деце или другог члана уже породице странца, матичне или евиденцијске бројеве лица повезаних са страним држављанином, време, место, начин одласка из земље порекла, разлози за напуштање земље порекла, последице повратка у земљу порекла, датум од када борави у Републици Србији, начин и место уласка у Републику Србију, подаци о сродницима и познаницима у Републици Србији и другим државама, подаци о ранијим захтевима за азил у другим земљама, државе транзита, датум одобравања азила или привремене заштите,
6. назив, седиште, матични број и порески идентификациони број правног лица код кога је странац запослен, број и датум издавања радне дозволе, назив и седиште школске или високошколске установе у којој се странац школује или студира, назив здравствене или социјалне установе где се странац лечи или где му је пружена нега, датум и серијски број издате потврде о израженој намери да се тражи азил, датум и серијски број издате потврде о регистрацији, датум и серијски број и рок важења издате личне карте за тражиоца азила, датум и серијски број и рок важења издате личне карте за странца коме је одобрено уточиште, датум и серијски број и рок важења издате личне карте за странца коме је одобрена супсидијарна заштита, датум и серијски број и рок важења издате личне карте за странца коме је одобрена привремена заштита, датум и серијски број и рок важења издате путне исправе за избеглицу, датум и број изрицања решења о напуштању Републике Србије, број и датум одлуке (решење, закључак, пресуда) донете у поступку решавања по поднетом захтеву за азил које се односе на захтев за азил и на споредна питања која се јаве у поступку о којима се доноси одлука, жалба, тужба, ванредни правни лекови, правни лекови пред међународним судовима, име, презиме пуномоћника,

датум пуномоћја, разлоге за ограничење кретања, мере ограничења кретања, трајање ограничења кретања, разлози за престанак азила, решења којим је изречена обавеза напуштања Републике Србије и забрана уласка странца у Републику Србију, период трајања забране уласка у Републику Србију, број и датум пресуде којом је изречена мера удаљења или протеривања странца из Републике Србије и период трајања мере удаљења или протеривања из земље.

Подаци из става 1. овог члана чувају се најдуже 10 година од дана уноса.

Подаци из става 2. овог члана чувају се 10 година од момента обраде последњег податка, изузев података који се односе на странца (и са њим повезаних лица) коме је одобрено стално настањење у Републици Србији који се чувају трајно

Подаци из става 3. овог члана чувају се 5 година од дана обраде последњег податка, изузев података који се односе на странца (и са њим повезаних лица) коме је одобрен азил (уточиште и супсидијарна заштита) или привремена заштита у Републици Србији који се чувају трајно.

Члан 37.

Министарство, у циљу издавања виза за улазак у Републику Србију, у складу са посебним прописом, обрађује податке о странцима и других лица која су са њим повезана, и то:

1. име и презиме странца; презиме при рођењу; датум место и држава рођења; држављанство и држављанство при рођењу; име родитеља; пол странца; врста; број; датум издавања и датум важења путне исправе; електронска адреса странца;
2. име и презиме, датум, место, држава рођења и држављанство супружника или ванбрачног партнера, име, презиме и датум рођења деце;
3. фотографија; отисци прстију, дланова и други биометријски подаци, подаци о другим телесним и идентификационим знацима;
4. број и назив установе која је издала полису здравственог осигурања; да ли у путној исправи има дозволу за повратак у државу боравка ако није земља његовог порекла; занимање; назив и адреса послодавца у иностранству; телефонски број послодавца; назив и адреса образовне установе у којој се школује у иностранству; држава одредишта; врста визе која се тражи; број дана боравка; серијски број визе; датум и разлог одбијања визе; друге визе које су издате у последње три године и важење тих виза; да ли у случају транзита странац поседује дозволу за улазак у трећу државу; претходни боравци у Републици Србији; сврха путовања; датум доласка и одласка из Републике Србије; гранични прелаз на који улази у Републику Србију; податке о превозном средству;
5. име, презиме, датум рођења, матични или евиденцијски број, адреса, телефон физичког лица које позива странца у Републику Србију,
6. назив правног лица, седиште, матични број и порески идентификациони број, телефон име и презиме одговорног лица у правном лицу које позива странца у посету Републици Србији; разлог позивања странца у Републику Србију, број овереног гарантног писма и назив и број овереног гарантног писма; новчана

средства за издржавање; ко сноси трошкове путовања и боравка; изјава подносиоца захтева о тачности унетих података; датум и разлог продужења визе; датум, разлог и назив органа који је поништио или укинуо визу.

Подаци из става 1. овог члана чувају се за 5 година од момента обраде последњег податка.

Заштита лица и објекта

Члан 38.

Министарство у сврху обављања послова безбедносне заштите одређених лица и објекта обрађује податке и то:

1. лица која се безбедносно штите: име и презиме, надимак, име оца, име мајке, претходно презиме, претходно презиме мајке, ЈМБГ, датум, место, општина и држава рођења, држављанство, адреса пребивалишта и боравишта, број личне карте, број путне исправе, број возачке дозволе, биометријску фотографију, брачни статус, податке за контакт (телефон, електронска адреса), податке о здравственом стању са крвном групом, марку, тип и регистарски број возила које користи, занимање, податке о запослењу, податке о објектима, местима и локацијама на којима повремено борави. Податке о члановима породице из заједничког домаћинства и то датум и место, годину, општину и државу рођења, држављанство, адресу пребивалишта и боравишта, ЈМБГ, број личне карте, број путне исправе, број возачке дозволе, биометријску фотографију, брачни статус, податке за контакт (телефон, електронска адреса), марка, тип и регистарски број возила које користи, занимање и податке о запослењу, као и податке о објектима, местима и локацијама на којима повремено борави;
2. објекта који се безбедносно штите: назив, врста и адреса објекта, основне урбанистичко-грађевинске карактеристике, податке о превентивно-техничкој заштити, мерама физичке заштите, система радио-телефонске комуникације, видео надзору и податке о кориснику објекта(име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, адресу пребивалишта и боравишта, податке за контакт; телефон, електронска адреса)
3. лицима која имају пребивалиште и боравиште у близини места рада, становања или повременог боравка лица које се безбедносно штити: име и презиме, ЈМБГ, датум, место, општина и држава рођења, држављанство, име оца, име мајке, биометријска фотографије, марка, тип и регистарски број возила које користи, податке о запослењу, податке о менталним сметњама и друге податке за безбедносну проверу;
4. лицима која повремено бораве у објектима који се безбедносно штите и то: име и презиме, име оца, датум, место, општина и држава рођења, држављанство, ЈМБГ, адреса пребивалишта или боравишта, број и врста исправе на основу које је утврђен идентитет, број издате пропуснице за боравак у објекту, време и разлог боравка у објекту, марка тип и регистарски број возила и друге податке за безбедносну проверу;
5. лицима која се током јавних, културних и других манифестација по основу радног ангажовања налазе у непосредном окружењу лица које се безбедносно штити: име и презиме, име оца, датум, место, општина и држава рођења, држављанство, ЈМБГ,

адреса пребивалишта или боравишта, марка, тип и регистарски број возила и друге податке за безбедносну проверу.

Министарство унутрашњих послова, за обављање послова безбедносне заштите одређених лица и објеката користи податке из других евиденција предвиђених овим законом.

Подаци из става 1. овог члана представљају тајне податке који се означавају и чувају у складу са прописима о тајности података.

Члан 39.

Министарство у сврху обављања послова обезбеђења лица и објеката обрађује податке и то:

1. лица које се обезбеђује : име и презиме, надимак, име оца, име мајке, претходно презиме, претходно презиме мајке, ЈМБГ, датум, место, општина и држава рођења, држављанство адреса пребивалишта и боравишта, број личне карте, број путне исправе, број возачке дозволе, биометријску фотографију, брачни статус, податке за контакт (телефон, електронска адреса), марку, тип и регистарски број возила које користи, занимање, податке о запослењу, податке о објектима, местима и локацијама на којима повремено борави. Податке о члановима породице из заједничког домаћинства и то датум и место, годину, општину и државу рођења, држављанство, адресу пребивалишта и боравишта, ЈМБГ, број личне карте, број путне исправе, број возачке дозволе, биометријску фотографију, брачни статус, податке за контакт (телефон, електронска адреса), марка, тип и регистарски број возила које користи, занимање и податке о запослењу, као и податке о објектима, местима и локацијама на којима повремено борави и друге податке за безбедносну проверу
2. податке о објекту који се обезбеђује: назив, врста и адреса објекта, основне урбанистичко-грађевинске карактеристике, податке о превентивно-техничкој заштити, мерама физичке заштите, система радио-телефонске комуникације, видео надзору и податке о кориснику објекта и то име и презиме, име оца, ЈМБГ, адресу пребивалишта и боравишта, податке за контакт, податке о лицима која повремено бораве у објекту и то име и презиме, име оца, ЈМБГ, адресу пребивалишта и боравишта, времену и разлогу боравка у објекту, податке о врсти, марки и регистарском броју возила;

Министарство унутрашњих послова, за обављање послова обезбеђења објеката и личности користи и податке из других евиденција предвиђених овим законом.

Подаци из овог члана чувају се 5 година након престанка обезбеђења.

Евиденције у области безбедности саобраћаја на путевима

Члан 40.

Министарство, у сврху обављања послова из области безбедности саобраћаја на путевима, води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме, ЈМБГ, пол, име оца, име мајке, претходно лично име (уколико је лице вршило промену личног имена), рођено презиме, датум, место и година рођења, држављанство, адреса становања, занимање, место, адреса запослења и послови које обавља, број личне или путне исправе за странце, серијски број

- исправе, подаци за контакт (бр. телефона или електронска адреса), подаци о документу на основу којег се утврђује или проверава идентитет и рок важења документа, подаци о познавању језика, регистарски број,
2. марка и тип возила, број шасије и број мотора, број саобраћајне дозволе, број возачке дозволе, категорија, информација о локацији места незгоде и извршене контроле учесника у саобраћају, снимак прекршаја;
 3. издате налоге за анализу крви или крви и урина, резултат алкотестирања, односно теста за утврђивање присуства психоактивних супстанци, степен повреда и предузете мере на основу посебног прописа
 4. име и презиме и број службене значке полицијског службеника.

Члан 41.

Министарство, у сврху обављања послова из области саобраћајно-техничких послова безбедности саобраћаја на путевима, у области оспособљавања кандидата за возаче води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме кандидата; ЈМБГ; претходно лично име (уколико је лице вршило промену личног имена), пол, место пребивалишта, односно боравишта и адреса; број телефона и електронска адреса, податке о изреченим мерама забране управљања возилом, категорији возила за коју се кандидат оспособљава; категорији возила за које кандидат поседује возачку дозволу и датум њиховог важења; идентификационом броју кандидата; датуму уписа у регистар оспособљавања кандидата; датуму склапања уговора о оспособљавању;
2. име и презиме, предавачима теоријске обуке, ЈМБГ, број лиценце; податке из дневника теоријске обуке, датум одржавања часова теоријске обуке, назив учионице, редни број часа, име и презиме и идентификациони број кандидата, податке о броју часова теоријске обуке, датум издавања потврде о броју часова теоријске обуке које је имао кандидат у случају престанка оспособљавања; податке о завршеној теоријској обуци, датум издавања потврде о завршеној теоријској обуци; податке о обавезним додатним часовима теоријске обуке
3. име и презиме испитивача на теоријском испиту, ЈМБГ и број лиценце; податке о датуму подношења пријаве кандидата за полагање теоријског испита и измиреним обавезама у погледу трошкова Министарства за полагање теоријског испита и датуму спровођења теоријског испита, податке о испуњености услова за одржавање теоријског испита, уз навођење услова који није испуњен; датум, односно датуме полагања теоријског испита; време, место, број поена; оцена на испиту („положио”/„није положио”) и ознаку питања на које није дат тачан одговор; датум издате потврде о положеном теоријском испиту; податке из уверења о здравственој способности кандидата (број, датум издавања, назив здравствене установе која је уверење издала, ограничења и унети рокови);
4. име и презиме инструктора вожње на практичној обуци, ЈМБГ и број лиценце, податке из књиге инструктора вожње, (име и презиме кандидата, идентификациони број кандидата, категорија за коју се кандидат оспособљава), време почетка и краја часа практичне односно теоријске обуке, односно теоријског/практичног испита, регистарску ознаку возила на којем се спроводи практична обука, односно скупа

возила са којим је спроведено оспособљавање, стање на путомеру возила на почетку и крају часа практичне обуке односно практичног испита, пређени пут за време практичне обуке/испита, податке из евиденције о издатим књигама инструктора возње (идентификациони број књиге, име и презиме инструктора возње, датум задужења, односно раздужења књиге, име и презиме лица које је књигом задужило односно раздужило инструктора возње); податке о возилима на којима се спроводи оспособљавање (ЈМБГ власника односно корисника возила, број шасије, марка, тип, регистарска ознака, година производње, датум до када важи регистарциона налепница, датум вршења односно рока важења шестомесечног техничког прегледа и идентификациони број техничког прегледа, категорија); податке о броју часова практичне обуке (почетак и престанак обуке, кодови радњи практичне обуке са бројем одржаних часова и број часова), датум издавања потврде о броју часова практичне обуке које је имао кандидат у случају престанка оспособљавања; податке о завршеној практичној обуци (почетак и завршетак обуке и број часова); датум издавања потврде о завршеној практичној обуци; податке о обавезним додатним часовима практичне обуке (број часова, датум почетка и завршетка додатне практичне обуке и датум издавања потврде); број и датум издате потврде о положеном испиту из прве помоћи и назив издаваоца потврде;

5. име и презиме испитивача на практичном испиту, ЈМБГ и број лиценце; податке о датуму подношења пријаве кандидата за полагање практичног испита и измиреним обавезама у погледу трошкова Министарства, податке о испуњености услова за одржавање практичног испита, уз навођење услова који није испуњен; датум, односно датуме полагања практичног испита, време (почетак и завршетак), место, број поена, оцену по испитивачима и успех на испиту; редни број, односно бројеве испитног задатка на практичном испиту; регистарску ознаку возила на којем се спроводи практични испит; датум издавања уверења о положеном возачком испиту; претходно оспособљавање са идентификационим бројем кандидата, називом и датумом издатих потврда и бројем одржаних часова;
6. податке о правним лицима која су добила дозволу за оспособљавање кандидата за возаче: пословно име привредног друштва, односно средње стручне школе, скраћено пословно име; седиште привредног друштва, односно средње стручне школе; пословно име огранка; седиште огранка; матични број привредног друштва, односно средње стручне школе, подаци о одговорном лицу (име и презиме, ЈМБГ); категорије возила за које је добијена дозвола за оспособљавање кандидата за возаче; број дозволе; датум издавања дозволе односно одузимања дозволе за оспособљавање кандидата за возаче; датум привремене забране рада и време трајања забране; датум привременог престанка рада и време трајања престанка; податке о прописаном стручном кадру (администратори, предавачи, инструктори возње, испитивачи) правних лица која врше оспособљавање (датум почетка обавезног социјалног осигурања у правном лицу, основ осигурања, датум престанка осигурања, радно време), податак да ли је лице запослено код више послодаваца, податке о предавачу, односно инструктору возње, односно испитивачу у погледу изречених заштитних мера забране управљања возилом, односно правоснажних пресуда за кривична дела тешка дела против безбедности

јавног саобраћаја, из групе против живота и тела, против службене дужности односно покренутих истрага за та кривична дела,

7. подаци из аудио видео записа које сачињава правно лице које врши оспособљавање кандидата за возаче при спровођењу теоријског испита,
8. податке о физичком односно правном лицу које је правно лице ангажовало за одржавање информатичке инфраструктуре (ЈМБГ, пребивалиште односно седиште),
9. податке о просторима на којима се спроводи оспособљавање (учионице, адреса, број места за седење, број рачунара за полагање теоријског испита, просторија за административне послове, адреса, полигон-адреса, други простори- адреса;

Министарство у области техничког прегледа возила води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме, број личне карте лица које је довезло возило на технички преглед, односно другог документа за странце;
2. датум, време почетка и завршетка вршења техничког прегледа возила; трајање вршења техничког прегледа;
3. подаци о техничким карактеристикама возила (регистарска ознака, идентификациона ознака, врста возила, облик каросерије – подврста, марка, тип/варијанта/верзија, комерцијална ознака, датум прве регистрације, највећа дозвољена маса, маса, носивост, уверење о испитивању, осовинска оптерећења, број осовина, ознака мотора, радна запремина мотора, снага мотора, погонско гориво/погон, однос снага/маса возила, број места за седење, број места за стајање, највећа конструктивна брзина, година производње, ознаке пнеуматика, димензије пнеуматика, постојање уређаја за спајање вучног и прикључног возила, пређени пут, карактеристике, односно постојање уређаја за заустављање, врста преносног механизма уређаја за заустављање возила, намена према врсти превоза); подаци о извршеним мерењима и прорачунима; подаци о утврђеним неисправностима,
4. подаци из видео записа које сачињава правно лице које врши технички преглед возила и фотографије возила чији технички преглед је вршен;
5. фискални рачун за обављени технички преглед возила, односно утврђивање техничких карактеристика; број фискалног рачуна; наплаћени новчани износ,
6. име и презиме, број службене значке овлашћеног службеног лица које је упутило возило на контролни технички преглед,;
7. пуно пословно име привредног друштва које врши технички преглед возила; скраћено пословно име; седиште привредног друштва; седиште огранка; матични број привредног друштва;
8. подаци о одговорном лицу (име и презиме, ЈМБГ); код привредног друштва; врсте возила за чије вршење техничког прегледа је дато овлашћење; број решења за вршење техничког прегледа возила; датум издавања решења за вршење техничког прегледа возила; датум одузимања решења за вршење техничког прегледа возила;
9. подаци о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање контролора техничког прегледа возила (име и презиме, ЈМБГ, занимање стечено

школовањем, занимање – према радном месту, датум почетка осигурања, основ осигурања, степен стручне спреме, број радних часова недељно), подаци о изреченим мерама забране управљања возилом контролору техничког прегледа возила;

Министарство, у области контроле прописа о безбедности саобраћаја у привредним друштвима и код предузетника, који обављају превоз у друмском саобраћају, води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. пословно име привредног друштва, односно предузетника; адреса седишта привредног друштва, односно предузетника; матични број привредног друштва односно предузетника; подаци о одговорном лицу (име и презиме, ЈМБГ)
2. возача (име и презиме, ЈМБГ, категорије возила из возачке дозволе, лекарска уверења, изречене мере забране управљања возилом, занимање, степен стручне спреме, подаци о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање, основ осигурања, датум почетка осигурања, број радних часова).
3. подаци о возилима (регистарска ознака, датум вршења техничког прегледа, датум важења регистрационе налепнице, уверења о испитивању возила, односно о исправности тахографа);

Министарство, у области контроле привремене саобраћајне сигнализације постављене на делу пута на коме су настале препреке, односно оштећења, које се не могу одмах уклонити, односно отклонити или на коме се изводе радови, води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. пословно име и матични број управљача пута односно извођача радова;
2. име и презиме одговорног лица код управљача пута односно извођача радова и контакт подаци (број телефона или електронска адреса)
3. место извођења радова;

Подаци из овог члана чувају се десет година. Изузетно подаци из става 1. тачка 7, става 2. тачка 4. који се односе на видео запис и фотографије возила чији технички преглед је вршен и подаци из става 4. овог члана чувају се две године.

Оперативно криминалистичка збирка

Члан 42.

У сврху расветљавања кривичних дела Министарство води евиденције и обрађује податке о физичким и правним лицима за која постоје основи сумње да су извршили кривична дела као и податке о исходу кривичног гоњења.

Податке о исходу кривичног гоњења односно одбачају оптужбе, проширењу оптужбе, преквалификацији кривичног дела, одустанку од кривичног гоњења, опортунитету, надлежно тужилаштво доставља овом Министарству.

1. У овој евиденцији обрађују се следећи подаци: број и месту вођења кривичног уписника, датум подношења кривичне пријаве, кривично дело, назив и законска квалификација, висина и врста прибављене користи и причињена материјална штета, оштећени, лице за која постоје основи сумње

да је извршилац кривичног дела (име и презиме, рођено презиме; ЈМБГ, претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; име и презиме једног родитеља или законског заступника (ЈМБГ, датум и место рођења, адреса пребивалишта/боравишта и подаци за контакт родитеља или законског заступника), број јавне исправе на основу које је утврђен идентитет, националност; пол; датум, место, општина и држава рођења; држављанство; занимање; пребивалиште, боравиште и адреса становања; број и врста личне или путне исправе за странце; подаци о средствима комуникације, фотографија(лица и делова тела са карактеристичним обележјима), надимак, степен стручне спреме, занимање, радно место, брачно стање, крвна група, отисак прстију; ЈМБГ и ДНК профил, датум, време и место извршења кривичног дела, модус-операнди, подаци о извршеним прекршајима прописаним законима из надлежности овог Министарства, специјалности– посебне вештине, подаци о имовини, подаци о оружју, зависност од наркотика или алкохола, подаци о могућности ширења заразних болести, подаци о примењеним оперативним и оперативно-техничким средствима, методама и радњама, податке о преласку државне границе, податке о издржавању затворске санкције)

2. Податке о правним лицима: назив, матични број, ПИБ, седиште, контакт телефон, датум оснивања; и телефон правног лица, шифра претежне делатности; основни капитал; удео и улога члана; бројеви рачуна и називи банка код којих се воде, податке о законском заступнику и податке о одговорном лицу у правном лицу (име и презиме, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адреса становања, односно боравиште и адреса становања; број и врста личне или путне исправе за странце; име једног родитеља, подаци за контакт (број телефона или електронска адреса)
3. Министарство води евиденције и обрађује податке о кривичним пријавама поднетим против полицијских службеника и осталих запослених у Министарству, које поред података из става 1. садрже и следеће податке о: називу радног места и организационе јединице у којо ради, звању, руководећем статусу, радном стажу у Министарству унутрашњих послова и ван Министарства, раније предузиманим мерама кривичне, прекршајне и дисциплинске одговорности
4. о полицијском службенику који је поднео кривичну пријаву (ЈМБГ, име и презиме, број службене легитимације)

Податке о изреченој казни, ослобађајућој пресуди, условној осуди, судској опомени, ослобођењу од казне, и опроштеној казни, правним последицама осуде, поништењу евиденције о погрешној осуди, новчаним казнама, изреченим васпитним мерама и мерама појачаног надзора и мерама обавезног лечења и другим мерама безбедности изреченим у кривичном поступку, ово Министарство води на основу информација које достављају надлежни судови а податке о пресудама и другим санкцијама које су изречене од стране иностраних судова, на основу података које овом Министарству доставља министарство правде.

Евиденције и става 3. овог члана садрже: личне податке извршилаца кривичних дела (име и презиме, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену

личног имена; националност; пол; датум, место, општина и држава рођења; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адреса становања, односно боравиште), податке о изреченим казнама, мерама безбедности, условним осудама, судским опоменама и осудама којима су учиниоци кривичних дела о којима се води казнена евиденција ослобођени од казне и о њиховим правним последицама, евиденција података о накнадним променама осуда (дејство ванредних правних лекова и амнестија), као и податке о извршеној казни.

Подаци о осудама и правним последицама осуда, обрађиваће се у Министарству унутрашњих послова до усклађивања прописа и надлежности за вођење казнене евиденције од стране другог државног органа, односно до преузимања од стране другог државног органа.

Подаци из ових евиденција представљају тајне податке који се означавају у складу са прописима о тајности података и чувају се трајно

Евиденција примењених оперативних и оперативно-техничких средстава, метода и радњи

Члан 43.

Министарство, у сврху обезбеђивања доказа у кривичном поступку, као и прикупљања информација обавештајним и оперативним радом полиције, применом оперативних и оперативно-техничких средстава и метода прикупља и обрађује податке у складу са прописима којима се уређује кривични поступак и електронска комуникација води евиденцију о приступу задржаним подацима у телекомуникационом саобраћају која садржи: податке, из наредби судије за претходни поступак надлежног суда на основу које се врши приступ задржаним подацима, који могу да се односе на: име и презиме лица, име једног родитеља, надимак, ЈМБГ, датум, место, општина и држава рођења, адреса пребивалишта/боравишта лица, националност, радно место, телефонски или IMEI број телефонског апарата, кориснички број, електронска адреса, врста возила и уређаја, регистарска ознака возила, који је обухваћен наредбом суда, односно податке потребне за праћење и утврђивање извора комуникације, утврђивање одредишта комуникације, утврђивање почетка, трајања и завршетка комуникације, утврђивање врсте комуникације, идентификацију терминалне опреме корисника, утврђивање локације мобилне терминалне опреме корисника.

Подаци из ових евиденција представљају тајне податке који се означавају у складу са прописима о тајности података и чувају се трајно

У складу са прописима којима се уређује кривични поступак, у склопу дужности предуземања потребних мера и радњи да се пронађе учинилац кривичног дела, да се учинилац или саучесник не сакрије или не побегне, да се открију и обезбеде трагови кривичног дела и предмети који могу послужити као доказ и прикупљања свих обавештења која би могла бити од користи за успешно вођење кривичног поступка, Министарство обрађује све податке добијене применом форензичке анализе техничких уређаја и опреме.

Подаци из става 3 овог члана чувају се до застарелости кривичног гоњења.

Евиденција о примењеним криминалистичко оперативним мерама и радњама и резултатима њихове примене

Члан 44.

Министарство, у циљу откривања припремања или постојања кривичног дела, проналажења, идентификовања и хапшења извршилаца кривичног дела и саучесника, спречавања њиховог скривања и бекства, откривања и обезбеђења трагова кривичног дела и предмета који могу послужити као доказ, откривања имовине проистекле из кривичног дела и стварања услова за извршавање и спровођење доказних радњи и посебних доказних радњи води евиденције у којима обрађује податке о:

- 1) лицу на које се односе подаци из оперативне евиденције (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке; рођено презиме мајке; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адреса стана, односно боравиште и адреса стана; место запослења и послове које обавља и број личне или путне исправе за странце; назив организационе јединице која је извршила унос; датум уношења информације; ЈМБГ и број информације; врсту информације; податке о подносиоцу информације; податке о извору информације; процену извора; процену информације; начин даљег поступања са информацијом; предмет информације; врсту документа; листу прилога; предложене мере и даље активности; садржај информације);
- 2) лицу за које постоје основи сумње да врши, да је извршило или планира извршење кривичног дела (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; рођено презиме мајке; ЈМБГ; националност; вероисповест; држављанство; брачно стање; занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о изгледу; криминалистичке информације за утврђивање идентитета као што су отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група и друге информације; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; финансијски подаци; новчана средства; подаци о имовини; везе са привредним друштвима; банковни и кредитни контакти; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о законитим приходима, начину и трошковима живота тог лица и са њим повезаним лицима; подаци о кретању, местима и објектима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности лица; специфични ризици као што су вероватноћа ношења и употребе оружја, употребе силе, пружања отпора, бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте и криминални профил лица; подаци о зависности од наркотика; подаци о лицима са којима повремено или редовно ступају у контакт, саучесницима, сарадницима и другим блиским лицима укључујући тип и природу контакта, везе или удруживања; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и

улози у криминалној групи; географски обим криминалне активности; подаци о материјалу прикупљеном током истраге; веза са другим базама података у којима се обрађују информације о лицу; посебни подаци у случајевима предвиђеним законом код постојања основа сумње као што су верски екстремизам, педофилија, податке о преласку државне границе, податке о издржавању затворске санкције).

- 3) лицу, које је више пута процесуирано пред надлежним тужилаштвом за тешка кривична, лицу које је идентификовано као члан организоване криминалне групе, лице које је идентификовано као лице које приликом извршења кривичних дела пружа логистичку подршку наведеним лицима и лицу за које су посредством међународне сарадње добијени подаци који указују да се ради о лицу које је извршилац кривичног дела у иностранству: (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; рођено презиме мајке; ЈМБГ; држављанство; брачно стање; занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о личном изгледу; отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група, место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; подаци о месту, времену и датуму контроле; запажања; подаци о кретању, местима и објектима које често посећује; податке о лицима са којима повремено или редовно ступају у контакт, саучесницима, сарадницима и другим блиским лицима укључујући тип и природу контакта, везе или удруживања; новчана средства; подаци о имовини у личном власништву и власништву блиских лица; везе са привредним друштвима и улога у њима; подаци о уговорима са банкама; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о законитим приходима, начину и трошковима живота тог лица и са њим повезаним лицима; подаци о оружју и другим опасним предметима; специфични ризици као што су вероватноћа бекства, ношења и употребе оружја, примене силе и пружања отпора, опасност од ширења заразних болести, подаци о зависности од наркотика везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о материјалу прикупљеном током кривичног поступка).
- 4) о лицу над којим је извршена криминалистичко оперативна контрола од стране полицијског службеника; податке о лицу за које има довољно основа да се сматра да може пружити информације о лицу за које постоје основи сумње да је извршило или планира извршење кривичног дела (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; држављанство; брачно стање; занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци које се односе на опис лица;

карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; новчана средства; подаци о имовини; везе са привредним друштвима; подаци о закљученим уговорима са банкама; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о законитим приходима, начину и трошковима живота тог лица и са њим повезаним лицима; подаци о кретању и местима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности лица; специфични ризици као што су вероватноћа бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте и криминални профил лица; подаци о зависности од наркотика; опасност од ширења заразних болести, подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и улози у криминалној групи;

5) лицу које је било оштећено или жртва кривичног дела или за које се верује да може бити оштећено или жртва кривичног дела (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; држављанство; брачно стање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; отисци прстију; ЈМБГ и ДНК профил; подаци о штети која је настала извршењем кривичног дела; подаци о примењеној мери заштите; информација о могућности учествовања у судском поступку; подаци о кривичном делу укључујући информацију о вези са другим лицима уколико је то потребно ради идентификације починиоца кривичног дела);

- б) лицу које се позива да сведочи у предистражном поступку о кривичном делу које је предмет обраде (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; држављанство; брачно стање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; подаци о кривичном делу укључујући информацију о вези са другим лицима која су обухваћена овим кривичним делом; подаци о примењеној мери заштите; подаци о обезбеђеној заштити; подаци о новом идентитету; подаци који су потребни ради анализе улоге лица као сведока);
- 7) лицу које може обезбедити информације и прикупити доказе о кривичном делу које је предмет обраде (шифровани лични подаци; врста информације; подаци о

примењеној мери заштите; подаци о новом идентитету; подаци о обезбеђеној заштити; информација о могућности учествовања у судском поступку; подаци о награди и средствима за пружену информацију и остали подаци уколико су потребни ради анализе улоге лица као сарадника).

Подаци из из става 1. овог члана представљају тајне податке који се означавају у складу са прописима о тајности података и чувају се трајно

У сврху проналажења лица и предмета за којима се трага и идентификација лица и НН лешева Министарство води евиденције у којима обрађује податке о лицима и предметима и то: лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке; рођено презиме мајке; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адреса стана, односно боравиште и адреса стана; место запослења и послове које обављао и број личне или путне исправе за странце; назив организационе јединице која је извршила евидентирање несталог лица или предмета; датум уношења информације; врсту информације; податке о подносиоцу информације; предложене мере и даље активности;

Подаци из става 3. овог члана чувају се до проналаска лица или предмета.

Евиденција података о тероризму и организованом криминалу

Члан 45.

Министарство, у сврху спречавања, откривања и расветљавања кривичних дела из области организованог криминала и тероризма, обрађује податке у евиденцији о тероризму и организованом криминалу које садрже податке о извору прикупљања информације о тероризму и организованом криминалу; податке о средствима употребљеним у циљу прикупљања информације о тероризму и организованом криминалу; податке о лицима на које се односе прикупљени подаци и то:

- 1) податке о лицу за које постоје основи сумње да врши, да је извршило или планира извршење кривичног дела (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; вероисповест; држављанство; брачно стање; занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о изгледу; криминалистичке информације за утврђивање идентитета као што су отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група и друге информације; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; финансијски подаци; новчана средства; подаци о имовини; везе са привредним друштвима; банковни и кредитни контакти; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о законитим приходима, начину и трошковима живота тог лица и са њим повезаним лицима; подаци о кретању и местима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности лица; специфични ризици као што су вероватноћа ношења и употребе оружја, употребе

силе, пружања отпора, бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте и криминални профил лица; подаци о зависности од наркотика; подаци о лицима са којима повремено или редовно ступају у контакт, укључујући тип и природу контакта; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и улози у криминалној групи или организованој криминалној групи; географски обим криминалне активности; подаци о материјалу прикупљеном током истраге; веза са другим базама података у којима се обрађују информације за лице; посебни подаци у случајевима предвиђеним законом код постојања основа сумње као што су верски екстремизам, педофилија);

- 2) податке о лицу за које има довољно основа да се сматра да може пружити информације о лицу за које постоје основи сумње да је извршило или планира извршење кривичног дела, групи лица, објекту или простору, у вези са којима постоје основи сумња или се располаже сазнањима да се припрема или врши кривично дело (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; вероисповест; држављанство; брачно стање; занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци које се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; криминалистичке информације за утврђивање идентитета као што су отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група и друге информације; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; финансијски подаци; новчана средства; подаци о имовини; везе са привредним друштвима; банковни и кредитни контакти; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о законитим приходима, начину и трошковима живота тог лица и са њим повезаним лицима; подаци о кретању и местима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности лица; специфични ризици као што су вероватноћа бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте и криминални профил лица; подаци о зависности од наркотика; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и улози у криминалној групи; географски обим криминалне активности; подаци о материјалу прикупљеном током истраге; веза са другим базама података у којима се обрађују информације за лице; подаци о вези овог лица са лицем које је предмет прикупљања информације);
- 3) податке о лицу које је било жртва кривичног дела или за које се верује да може бити жртва кривичног дела (лично име, рођено презиме); претходно лично име

уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; вероисповест; држављанство; брачно стање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; подаци о разлогу зашто се лице третира као жртва кривичног дела; подаци о штети која је настала извршењем кривичног дела; подаци о примењеној мери заштите; информација о могућности учествовања у судском поступку; подаци о кривичном делу укључујући информацију о вези са другим лицима уколико је то потребно ради идентификације починиоца кривичног дела);

- 4) податке о лицу које се позива да сведочи у предистражном поступку о кривичном делу које је предмет обраде или у каснијем кривичном поступку (лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; име и презиме оца и мајке уколико је то потребно ради идентификације лица; ЈМБГ; националност; вероисповест; држављанство; брачно стање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; фотографије и друге информације о изгледу; подаци о кривичном делу укључујући информацију о вези са другим лицима која су обухваћена овим кривичним делом; подаци о примењеној мери заштите; подаци о обезбеђеној заштити; подаци о новом идентитету; подаци који су потребни ради анализе улоге лица као сведока);
- 5) податке о лицу које може обезбедити информације и прикупити доказе о кривичном делу које је предмет обраде (шифровани лични подаци; врста информације; решење о ангажовању; подаци о примењеној мери заштите; подаци о новом идентитету; подаци о обезбеђеној заштити; информација о могућности учествовања у судском поступку; подаци о награди и средствима за пружену информацију и остали подаци уколико су потребни ради анализе улоге лица као сарадника, фотографију; отисак прстију; ЈМБГ и ДНК профил.

Подаци из ових евиденција представљају тајне податке који се означавају у складу са прописима о тајности података и чувају се трајно

**Утврђивање идентитета, дактилоскопирање,
фотографисање (форензичка регистрација) и узимање других узорака,
форензичка вештачења и анализе**

Члан 46.

Министарство, у сврху евидентирања лица према којима је примењено овлашћење форензичког утврђивања идентитета или мера и радња форензичке регистрације, узимање других биометријских узорака, узимања узорака биолошког порекла, узимање узорака за форензичко-генетичку анализу за потребе кривичног поступка обрађује следеће податке:

1. име и презиме и ЈМБГ лица за које се врши утврђивање идентитета или форензичка регистрација

2. име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; пол; датум, место, општина и државу рођења; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адресу стана, односно боравиште и адресу стана; познавање језика, број и врста личне или путне исправе (за странце); које је лице дало о себи пре спровођења поступка утврђивања идентитета
3. лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена); пол; датум, место, општина и држава рођења; лични опис, име оца и мајке; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште, односно боравиште; место запослења и послове које обавља; број личне или путне исправе (за странце) који су утврђени након спроведеног поступка утврђивања
4. лично име, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена); датум, место, општина и држава рођења; ЈМБГ; држављанство; занимање; пребивалиште и адресу стана, односно боравиште и адресу стана; број и врсту идентификационе исправе; број личне или путне исправе (за странце); родитеља лица за које је спроведен поступак утврђивања идентитета
5. податке о криминалистичкој методи и средству криминалистичке форензике и тактике, примени медицинских и других одговарајућих поступака који су коришћени у поступку утврђивања идентитета;
6. фотографије лица и делова тела;
7. отиске прстију, дланова и других делова тела;
8. ЈМБГ и ДНК профил;
9. биометријске податке о дужици ока;
10. узорак гласа
11. узорак рукописа

Министарство у сврху прикупљања доказа, обрађује и форензичке податке који се воде ручно или аутоматски, а који услед потребних информација могу указивати на одређену личност са одређеним подацима из става 1. овог члана.

Подаци из става 1. овог члана који се односе на лица према којима је примењено форензичко утврђивање идентитета, чувају се 3 године, осим у случају када је вршена за потребе форензичке регистарције.

Подаци из става 1. овог члана који се односе на форензичку регистарцију за потребе кривичног поступка, чувају се 60 година.

Подаци из става 1. овог члана који се односе на лица осуђена за сексуалне деликте из области сексуалног искоришћавања и сексуалног злостављања деце, чувају се трајно.

Подаци из става 1. овог члана који се односе на узимање узорака биолошког порекла и узорака за форензичко-генетичку анализу, чувају се до апсолутне застарелости кривичног гоњења.

За кривична дела која услед своје специфичности немају застарелост или на то упућују међународни уговори или конвенције, подаци се чувају трајно

Евиденције у области спровођења Програма заштите учесника у кривичном поступку и примене хитних мера

Члан 47.

Министарство, у сврху спровођења Програма заштите учесника у кривичном поступку и примене хитних мера, у складу са посебним законом прикупља и обрађује податке о :

- 1) заштићеном лицу, односно лицу према којем се примењују хитне мере (име и презиме, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; ЈМБГ; националност; држављанство; вероисповест; брачно стање; сексуална оријентација; подаци за контакт (број телефона, или електронска адреса); занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о изгледу; отисци прстију, ЈМБГ и ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група, место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; податке о превозним средствима, регистарски број, марку и тип, број шасије и број мотора; потпуни финансијски подаци; податке о покретној и непокретној имовини; везе са привредним друштвима; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о кретању, местима и објектима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности која прети лицу; процена опасности којој би била изложена заједница у случају укључења лица у програм заштите; процена потребних мера заштите; процена здравственог стања лица; специфични ризици као што су вероватноћа ношења и употребе оружја, употребе силе, пружања отпора, бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте; подаци о лицима са којима повремено или редовно ступају у контакт, саучесницима, сарадницима и другим блиским лицима укључујући тип и природу контакта, везе или удруживања; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и улози у криминалној групи; географски обим криминалне активности; подаци о материјалу прикупљеном током истраге; посебни подаци у случајевима предвиђеним законом код постојања основа сумње као што су верски екстремизам, педофилија; потпуне податке који се односе на промену или прикривање идентитета и података о власништву, као и друге податке значајне за спровођење Програма заштите);
- 2) лицима блиским лицу према којем се примењују хитне мере, односно заштићеном лицу (име и презиме супруга/супруге, рођено презиме; оца; мајке и њено рођено презиме; деце; осталих чланова породице који су у блиском контакту, законског заступника, важних пријатеља и пословних веза; ЈМБГ, датум и место рођења, фотографија, адреса пребивалишта/боравишта, број личне исправе, држављанство, националност, адресу становања, занимање, податке за контакт (број телефона или електронска адреса), потпуне податке о здравственом стању);
- 3) оперативним везама (име и презиме, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; ЈМБГ; националност; држављанство; вероисповест; брачно стање; сексуална оријентација; подаци за контакт (број телефона, или електронска адреса); занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум

- издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о изгледу; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; податке о превозним средствима, регистарски број, марку и тип, број шасије и број мотора;
- 4) лицима укљученим у Програм заштите на основу потврђеног међународног уговора или на основу узајамности (име и презиме, рођено презиме; претходно лично име уколико је лице вршило промену личног имена; надимак и лажно име ако га има; псеудоним; пол; датум, место, општина и држава рођења; ЈМБГ; националност; држављанство; вероисповест; брачно стање; сексуална оријентација; подаци за контакт (број телефона, или електронска адреса); занимање; последње и претходно пребивалиште, односно боравиште; биометријски и други подаци који се односе на опис лица; карактеристична обележја; број и врста идентификационе исправе, држава и датум издавања; подаци о документима; фотографије и друге информације о изгледу; отисци прстију, ЈМБГи ДНК профил, видео односно аудио запис, крвна група; место запослења и послови које обавља; претходно место запослења и послови које је обављало; стручна спрема; квалификације; вештине; податке о превозним средствима, регистарски број, марка и тип, број шасије и број мотора; потпуни финансијски подаци; податке о покретној и непокретној имовини; везе са привредним друштвима; порески извештаји; информације које откривају како лице управља финансијским пословима; подаци о стилу живота; подаци о кретању, местима и објектима које често посећује; подаци о оружју и другим опасним предметима; процена опасности која прети лицу; процена опасности којој би била изложена заједница у случају укључења лица у програм заштите; процена потребних мера заштите; процена здравственог стања лица; специфични ризици као што су вероватноћа ношења и употребе оружја, употребе силе, пружања отпора, бекства, везе са службеницима који су запослени у области спровођења закона; карактерне црте; подаци о лицима са којима повремено или редовно ступају у контакт, саучесницима, сарадницима и другим блиским лицима укључујући тип и природу контакта, везе или удруживања; подаци о средствима комуникације; подаци о коришћеним превозним средствима; подаци о претходним осудама; информација о сумњи о учешћу у криминалној активности; метода понашања или функционисања; средства која су била или би могла бити коришћена за припрему или извршење кривичног дела; подаци о припадности и улози у криминалној групи; географски обим криминалне активности; подаци о материјалу прикупљеном током истраге; посебни подаци у случајевима предвиђеним законом код постојања основа сумње као што су верски екстремизам, педофилија; потпуне податке који се односе на промену или прикривање идентитета и података о власништву, као и друге податке значајне за спровођење Програма заштите)
- 5) лицима блиским лицу укљученом у Програм заштите на основу потврђеног међународног уговора или на основу узајамности (име и презиме супруга/супруге и њено рођено презиме; оца; мајке и њено рођено презиме; деце; осталих чланова породице који су у блиском контакту, законског заступника, важних пријатеља и пословних веза; ЈМБГ, датум и место рођења, фотографија, адреса пребивалишта/боравишта, број личне исправе, држављанство, националност, адресу становања, занимање, податке за контакт (број телефона или електронска адреса)

- б) лицима којима је на основу посебног Закона одобрен приступ подацима у вези са Програмом заштите (име и презиме, датум и време приступа, број документа, сврха приступа и име презиме документалисте)

Подаци из става 1. овог члана представљају тајне податке који се означавају и чувају у складу са прописима о тајности података.

Евиденције у области видео-акустичког снимања

Члан 48.

Министарство води евиденције у којима обрађује податке прикупљене употребом опреме за видео-акустичко снимање и фотографисање и то: фотографије и аудио и видео записи лица, возила, догађаја, простора, личне и биометријске податке о лицима, регистарске ознаке возила, датуми догађаја, времена догађаја, информације о локацији, ЈМБГе идентификационе бројеве догађаја, податке о власницима возила, податке о возилима и податке о учињеним прекршајима.

Свако изузимање, прегледање, копирање и умножавање видео и аудио записа се евидентира у посебној евиденцији која садржи: назив организационе јединице која захтева или за чије потребе је извршен увид или направљена копија видео или аудио записа, идентификација система за видео-акустичко снимање, број захтева, име и презиме полицијског службеника или другог овлашћеног лица који предузима захтеване радње обраде, ЈМБГ, број службене легитимације, податке за идентификацију видео и аудио записа или фотографија, (време и место на којем је аудио и видео запис или фотографија сачињена, назив камерног места, дужина трајања, назив фајла у ком је запис сачуван, број направљених копија)

Сви подаци прикупљени коришћењем опреме за видео-акустичко снимање чувају се најкраће 7 дана, односно најдуже годину дана у случају када се прегледом прикупљених података идентификују лица, догађаји и појаве који захтевају предузимање мера и радњи из надлежности Министарства.

Уколико су прикупљени подаци потребни за вођење кривичног, прекршајног и дисциплинског поступка, чувају се до окончања поступка.

Евиденције система контроле приступа

Члан 49.

Министарство води евиденције података прикупљених употребом система контроле приступа и то: име, презиме, ЈМБГ и биометријске податке о лицима, датуме догађаја, времена догађаја, информације о локацији, ЈМБГе идентификационе бројеве догађаја.

Сви подаци прикупљени коришћењем система контроле приступа чувају се најкраће 3 месеца, а најдуже 5 година.

Уколико су прикупљени подаци потребни за вођење кривичног, прекршајног и дисциплинског поступка, чувају се до окончања поступка.

Евиденције регистрофонских система

Члан 50.

Министарства, води евиденције у којима обрађује податке прикупљене снимањем телефонских разговора позивањем броја хитних служби и других јавно објављених бројева телефона које користи ово министарство.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: аудио запис телефонског разговора, датум, време и дужину трајања разговора, идентификацију телефонског броја са којег је позив упућен.

Аудио запис телефонског разговора чува се у регистрофонском систему најмање 30 дана, а у зависности од оптерећености система и дужице, али не више од 36 месеци

Подаци прикупљени регистрофонским системом за потребе вођење кривичног, прекршајног, дисциплинског и притужбеног поступка чувају се до окончања поступка.

Свако изузимање, преслушавање, копирање и умножавање аудио записа се евидентира у посебној евиденцији која садржи: назив организационе јединице која захтева или за чије потребе је направљена копија аудио записа, број захтева, име и презиме полицијског службеника који предузима захтеване радње обраде, ЈМБГ, број службене легитимације, податке за идентификацију аудио записа, назив фајла у ком је запис сачуван, број направљених копија)

Евиденције геопросторних података

Члан 51.

Министарство у сврху визуелизације објеката и догађаја, просторне и временске анализе догађаја и ванредне ситуације, подршке и помоћи у одлучивању, дистрибуцији сервиса за унос и ажурирање геопросторних података, сервиса за лоцирање ТЕТРА уређаја и других уређаја мобилних-радио комуникација употребом Географско информационог система води евиденције у којима прикупља и обрађује податке о: локацији, векторске геопросторне податке, растерске и алфанумеричке геопросторне податке.

Подаци из овог члана чувају се трајно.

Евиденција сертификационог тела

Члан 52.

Министарство води евиденцију издатих електронских сертификата која садржи следеће податке: име и презиме и ЈМБГ, број личне карте, број службене легитимације, број идентификационе картице, потпис, број захтева за издавање квалификованог електронског сертификата, број захтева за опозив квалификованог електронског сертификата, број захтева за промену статуса квалификованог електронског сертификата, број закљученог уговора, број сертификата, орган издавања, број телефона, емаил адреса, податак о пословној способности и престанак постојања имаоца сертификата,

Рок чувања података у овој евиденцији дефинисан је посебним законом којим се уређује електронски потпис.

Евиденција права приступа програмским системима информационо-комуникационог система

Члан 53.

Министарство у циљу предузимања безбедносних мера и заштите података од незаконитог уништења или губитка, мењања, неовлашћеног обелодањивања или приступа подацима који се обрађују употребом информационо-комуникационих технологија, води евиденцију свих корисника којима је одобрено право приступа сервисима информационо комуникационог система.

Евиденција се води у електронском облику и садржи следеће подтаке: име и презиме, ЈМБГ, назив организационе јединице, назив радног места, датум и време доделе права приступа, датум укидања права приступа, податке о евиденцијама којима је запосленом одобрен приступ.

Евиденција из става 2. овог члана чува се 10 година од дана престанка радног односа.

Евиденција о притужбама

Члан 54.

Министарство, у сврху спровођења притужбеног поступка, води евиденције у којима обрађује податке о:

1. лицу које подноси притужбу или похвалу (име и презиме, ЈМБГ, пол; датум, место, општина и држава рођења, држављанство, занимање; пребивалиште, боравиште или адреса становања, назив и седиште фирме, органа или организације, број личне исправе или путне исправе за странце, контакт подаци (број телефона или електронска адреса)
2. датум подношења притужбе или похвале, начин и разлози подношења.
3. опис догађаја, податке о организационој јединици у којој су притужбе и похвале примљене,
4. податке о полицијском службенику и другим запосленима у Министарству на које се притужбе или похвале односе (име, презиме, назив радног места и организационе јединица у којој ради, чин или звање),
5. податке о поступку провере, датум и време започињања рада и окончања рада на провери навода из притужбе, податке о утврђеном чињеничном стању, о мерама одговорности које је Сектор унутрашње контроле предложио и мерама које су предузете према запосленима у Министарству унутрашњих послова;
6. податке о предузетим мерама у поступку провере притужбе
7. податке о сведоцима у поступку решавања притужбе (име и презиме, ЈМБГ и контакт подаци (број телефона или електронска адреса) адреса пребивалишта/боравишта
8. податке о представницима јавности, члановима комисија за решавање притужби (име и презиме, ЈМБГ, пол, податке о запослењу и назив послодавца, и контакт подаци (број телефона или електронска адреса) адреса пребивалишта/боравишта

Подаци из овог члана чувају се 3 година.

Евиденција поступања по захтевима јавних тужилаштва, судова, других државних органа и поднесцима грађана

Члан 55.

Министарство у сврху благовременог поступања по захтевима јавних тужилаштва, судова, других државних органа и поднесцима грађана, води евиденције у којима обрађује следеће податке:

1. назив органа, седиште и подаци за контакт (број телефона или електронска адреса)
2. име и презиме, пол, датум рођења, место, општина и држава рођења, држављанству, јединствени матични број грађана, занимање, адреса пребивалишта/боравишта, назив и седиште послодавца, органа, организације, број личне исправе или путне исправе за странце, контакт подаци (број телефона или електронска адреса)
3. датум подношења захтева, начин и разлози подношења захтева, организациона јединица у којој захтев примљен,
4. податке о полицијском службенику или другом запосленом у Министарству унутрашњих послова на које се захтеви односе, (име и презиме, радно место)
5. податке о поступању, поступку провере и утврђеном чињеничном стању
6. податке о мерама одговорности које је Сектор унутрашње контроле предложио и мерама које су предузете према запосленима у Министарству унутрашњих послова.

Подаци из става 1. овог члана чувају се 5 година.

Члан 56.

За обављање послова из надлежности Сектора унутрашње контроле, у Министарству унутрашњих послова у сврху превенције и борбе против корупције, воде се издвојене евиденције у којима се, поред податка садржаних у другим евиденцијама из области унутрашњих послова, евидентирају и обрађују подаци о спроведеним тестовима интегритета и личном имовинском картону запослених. и то:

- 1 запослених према којима је примењен тест интегритета (име и презиме, ЈМБГ, име родитеља, датум и место рођења, адреса пребивалишта или боравишта, адреса становања, податке за контакт (број телефона и електронска адреса) назив радног места и назив организационе јединице у којој је запослен, радни стаж), исход примене теста интегритета, предложене и предузете мере, податке о лицу које иницира покретање поступка, податке о лицу које доноси наредбу, податке о индикаторима на основу којих је донета одлука о спровођењу теста, појави која је предмет провера, податке о овлашћеном руководиоцу и одговорном полицијском службенику унутрашње контроле за спровођење теста и сачињавање плана за спровођење теста (име и презиме, јмбг, радно место), податке о почетку и завршетку примене теста, податке о месту, времену и трајању тестирања.
1. имовинског картона запослених: име и презиме, име родитеља, датум, место и држава рођења, ЈМБГ, адреса пребивалишта/боравишта, подаци за контакт (број телефона и електронска адреса), као и подаци о запослењу, назив радног места и организационе јединице, стручној спреми и звању, датуму пријема – премештаја на друго радно место запосленог, подаци о приходима и имовини

запосленог, права својине и права закупа на непокретним стварима у земљи и иностранству; праву својине на покретним стварима за које је прописана обавеза регистрације код надлежних органа праву својине на покретним стварима веће вредности; подаци о правима стеченим на основу поклона или наследства; депозити у банкама и другим финансијским организацијама, готовом новцу и хартијама од вредности; приходима од обављања других делатности; правима по основу ауторских, патентних и сличних права интелектуалне и индустријске својине; права и приходи по основу акција и удела у привредним друштвима и другим правним лицима, хартија од вредности, као и о чланству у органима удружења и приходима по том основу, дуговима и потраживањима, изворима и висини других нето прихода, друге податке и доказе које запослени сматра битним, као и подаци супружника или лица с којим живи у ванбрачној заједници, члановима породичног домаћинства, брачној и ванбрачној деци, браћи и сестрама, полубраћи и полусестрама, родитељима супружника, који живе са запосленим у заједничком домаћинству: име и презиме, име родитеља, датум, место и држава рођења, ЈМБГ, адреса пребивалишта/боравишта, подаци за контакт (број телефона или електронска адреса), подаци о запослењу, као и подаци о њиховим приходима и имовини, односно њиховој заједничкој имовини са запосленим.

Подаци из овог члана, чувају се до 10 година.

Евиденције у области управљања људским ресурсима

Члан 57.

За обављање послова у области управљања људским ресурсима Министарство води евиденције у којима обрађује податке о:

1. запосленима, лицима са којима је закључен уговор о обављању привремених и повремених послова и лицима која се ангажују за обављање послова у складу са посебним прописом: презиме и име, рођено презиме и претходно лично име (уколико је вршило промену личног имена), фотографију, ЈМБГ, биографију – CV, број службене легитимације, број значке, звање, чин, синдикално чланство, пол; датум и место рођења; држављанство, националност, верска припадност, брачно стање, пребивалиште, адреса становања, податке за контакт (број телефона, електронска адреса), податке о возачкој дозволи, податке о дозволи за управљање пловилима и летелицама, место рада, занимање; врсту и степен стручне спреме, безбедносна провера, положен стручни испит, оспособљеност за обављање одређених послова, (специјалистичке обуке, посебна знања и вештине и специјалности, познавање страних језика, коњаници, водичи паса, рониоци, падобраници, снајперисти, диверзанти, алпинисти,) податке о провери оспособљености за обављање одређених послова, провере физичке и моторичке способности, формацијском распореду, криптозаштити и информационој безбедности, покренутим радним споровима, жалбама или приговорима у вези са радним односима, пријавама за мобинг и дискриминацију, назив радног места; трајање запослења и врсте послова до ступања на рад у Министарство, датум заснивања радног односа, врста радног односа, датум престанка радног односа,

разлог престанка радног односа, број здравствене легитимације; крвну групу, број текућег рачуна, учешће у мултинационалним операцијама и подаци о ангажовању полицијских изасланика, подаци о упућивању на рад у иностранство или код другог послодавца, назив послодавца код кога је запослени по уговору о допунском раду, да ли је инвалид рада или уживалац пензије; повреде на раду, (последнице од повреда, умањена радна способност, преостала радна способност, телесна оштећења), податке о коришћењу годишњег одмора и другог одсуства, податке о коришћењу права за време привремене неспособности или спречености за рад, податке о мировању права из радног односа, награде, похвале, признања, одликовања, ванредна напредовања, одузимање звања и чина, разрешења, чланство у Фонду солидарности, подаци о примањима, увећањима и умањењима примања, накнаде и оптерећења зараде запосленог,

2. осигураном случају и осигураним члановима породице: име, презиме, име једног родитеља, датум и година рођења, ЈМБГ, адреса пребивалишта, број здравствене легитимације.
3. закупу стана у власништву Министарства на одређено или неодређено време, зараде, који се чувају 10 година.
4. податке о годишњим оценама за последњих 3 година.
5. податке о дисциплинској одговорности и то за лаке повреде службене дужности у последњих годину дана а за теже повреде службене дужности у последњих 3 година
6. податке о кривичној одговорности који се чувају складу са роковима за рехабилитацију утврђеним посебним прописом,
7. податке о прекршајној одговорности који се чувају 4 године.
8. податке о материјалној одговорности који се чувају 3 година.
9. податке о рапортима полицијских службеника који се чувају 1 годину
10. податке о поднетим притужбама на рад запослених који се чувају 3 године
11. податке о учешћу у хуманитарним акцијама који се чувају годину дана.
12. податке о добровољним даваоцима крви и донорима органа..

Подаци из става 1. т. 1., 2. и 12. овог члана чувају се трајно.

Министарство обрађује податке о резултатима рада и активностима запослених, и то: дневни распоред рада, налог за извршење службеног задатака, редовна и ванредна ангажовања, дневник, рођења, дневник летења, дежурства, приправност, ангажовање полицијских службеника у саставу интервентних јединца полиције (ИЈП-а), ангажовању припадника помоћне полиције и друге реализоване активности запосленог .

Подаци из става 3. овог члана чувају се 10 година.

Члан 58.

За обављање послова у области управљања људским ресурсима Министарство води евиденције у којима обрађује и податке о кандидатима који су у поступку пријема у радни однос, кандидатима који подносе личне молбе за заснивање радног односа, кандидатима са завршеним студијама на Криминалистичко-полицијској академији, полазницима Центра за основу полицијску обуку и кандидатима за припаднике помоћне полиције и то: им и презиме, ЈМБГ гађана, рођено презиме и претходно лично име,уколико је лице вршило промену личног имена, име једног родитеља, подаци сродству са погинулим или рањеним

припадницима Министарства унутрашњих послова (уколико исто постоји), број личне карте, пол; датум и место рођења, држављанство, националност, верска припадност, брачно стање, пребивалиште, боравиште, датум пријављеног пребивалишта на територији Републике Србије, податке за контакт (број телефона и електронска адреса) податке о возачкој дозволи, подаци о претходном радном искуству, назив радног места, трајање запослења и врсте послова, степен стручне спреме, подаци о додатном образовању -положен стручни испит, оспособљеност за обављање одређених послова, лиценце, специјалистичке обуке, посебна знања и вештине, фотографију, биографију-CV; оцену о здравственој способности (извештај са лекарског прегледа), податке из евиденција безбедносних провера за кандидате, податке о члановима породице- родитељи и супружник: име и презиме, ЈМБГ, претходно лично име, уколико је вршило промену личног имена, име једног родитеља, пол, датум и место рођења држављанство, националност, брачно стање, пребивалиште.

Подаци из овог члана чувају 5 година

Члан 59.

Министарство води евиденцију припадника помоћне полиције, која садржи фотографију, презиме, име, име једног родитеља, ЈМБГ, пол, податке о рођењу, пребивалишту и адреси, стручну спрему, безбедносну проверу, девојачко презиме, брачно стање, број деце, држављанство, податке о војном року, положен возачки испит са категоријама, познавање страног језика, познавање посебних знања и вештина, евиденцију ангажовања, евиденцију уговора о служби у помоћној полицији.

Подаци из става 1. овог члана чувају се 30 година.

Члан 60.

Министарство обрађује податке у области здравствене и психолошке превенције запослених, и то: податке о дијагнози и препоруке за додатне елементе прегледа, податке из извештаја о извршеним периодичним лекарским прегледима, податке о дужим боловањима и тежим болестима, податке о ангажовању психолога, податке из налога за вештачење радне способности од изабраног лекара, податке из упута за периодични и ванредни лекарски преглед, датум упута, датум прегледа, број амбулатног протокола, број здравственог протокола, подаци за Досије психолошке селекције - попуњавање тестова, скор на тестовима и налаз и мишљење психолога, психолошки досије, упитник о суициду, анамнезу, налаз и мишљење психолога.

Подаци из става 1. овог члана чувају се 10 година.

Приступ подацима Евиденције у области здравствене и психолошке превенције је рестриктиван и дозвољен искључиво запосленима који раде у области здравствене и психолошке превенције.

Члан 61.

Министарство води евиденције о погинулим и рањеним припадницима Министарства који су погинули или рањени приликом вршења службене дужности, у којима обрађује следеће податке:

1. име и презиме, ЈМБГ, датум, годину и место рођења, адресу последњег пребивалишта,

2. датум, место и околности рањавања/погибије,
3. податке о члановима породице погинулог или рањеног припадника Министарства а који остварују право из Фонда за помоћ погинулим и рањеним припадницима Министарства и права из радног односа погинулог или рањеног припадника министарства: име, презиме, датум и година рођења, место пребивалишта и адреса, стручна спрема, подаци о запослењу, здравствено стање, подаци о школовању, подаци о стамбеном статусу, жиро или текући рачун корисника помоћи).

Подаци из става 1. т.1. и 2. овог члана чувају се трајно, а подаци из става 1.т. 3. чувају се док лица испуњавају предвиђене услове за остваривање права, односно док та права остварују.

Члан 62.

Министарство у складу са посебним законом води евиденцију издатих решења којима се утврђује право приступа подацима означеним степеном тајности "поверљиво", "строга поверљиво" и "државна тајна" запосленима у овом министарству у којој се обрађују следећи подаци: име, презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, редни број, степен тајности података, број и датум поднетог захтева од стране надлежног органа, број и датум решења надлежног органа о издавању, одбијању издавања, продужењу важења, ограничењу или престанку важења, број и датум издавања сертификата, податке из евиденција безбедносних провера извршених у складу са посебним законом.

Министарство води и евиденција изјава запослених за приступ подацима означеним степеном тајности "интерно" у којој се обрађују следећи подаци: име, презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, број личне карте, редни број изјаве, број предмета, датум потписане изјаве, напомене.

Подаци из ст. 1. и 2. овог члана чувају се трајно.

Евиденције у области стручног образовања, оспособљавања и усавршавања

Члан 63.

Министарство, у циљу стицања, повећања, и унапређења знања, вештина, ставова и понашања, организује и спроводи стручно образовање, оспособљавање и усавршавање запослених, комуналних полицајаца, припадника цивилне заштите, службеника приватног обезбеђења, детектива и других полазника курсева, семинара и обука о чему води посебне евиденције у којима се обрађују следећи подаци: име и презиме и ЈМБГ, електронску адресу и назив курса, семинара или обуке.

Министарство издаје: лиценце, сертификате, дипломе и овлашћења за обављање одређених послова, у складу са посебним прописом о чему се води посебна евиденција у којој се обрађују следећи подаци: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, школска спрема, датум и место рођења, пребивалиште, контакт телефон и електронска адреса, датум полагања испита и број.

Подаци из става 1. и 2. овог члана чувају се трајно.

Евиденције у области смањења ризика

и управљања ванредним ситуацијама

Члан 64.

Министарство у области заштите и спасавања и управљања ванредним ситуацијама води евиденције о: субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање и субјектима за које је израђена оперативна карта гашења пожара, о јединицама и припадницима цивилне заштите, штабовима и члановима штабова за ванредне ситуације, одговорним лицима у државним органима, посебним организацијама, јавним предузећима, јединицама локалне самоуправе и другим службама од значаја за заштиту и спасавање, привредним друштвима и другим правним лицима која рукују опасним материјама.

У евиденцијама из става 1. овог члана обрађују се следећи подаци: назив, адреса седишта, подаци за контакт (телефон, факс, електронска адреса), матични број, ПИБ, шифра и назив делатности, облик организовања, подаци о директору, одговорном лицу, руководиоцу и лицу за контакт (име и презиме и подаци за контакт).

У евиденцијама о припадницима цивилне заштите обрађују се следећи подаци: о припадницима цивилне заштите (име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, пол, место и држава рођења, пребивалиште/боравиште, адреса становања, подаци за контакт – телефон и електронска адреса, подаци о војној обавези, стручна спрема и занимање, подаци о запослењу, крвна група и Rh фактор, подаци о распореду у јединици цивилне заштите, стручно оспособљавање, учешће у акцијама заштите и спасавања, подаци о статусу (активан или резервни састав).

У евиденцијама о члановима штабова обрађују се следећи подаци: име и презиме, функција у штабу за ванредне ситуације и контакт подаци (телефон и електронска адреса).

Подаци из овог члана чувају се до престанка могућности ангажовања у области заштите и спасавања, односно престанка функције коју обавља.

Евиденције о издатим лиценцама, овлашћењима и одобрењима

Члан 65.

Министарство води евиденције о издатим лиценцама за израду главног пројекта заштите од пожара и лиценцама за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара.

Министарство води евиденцију о издатим овлашћењима:

- за израду главног пројекта заштите од пожара,
- за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара,
- за бављење пословима контролисања: инсталација хидрантске мреже за гашење пожара, мобилних уређаја за гашење пожара, инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара, инсталација и уређаја за гашење пожара, инсталација и уређаја за детекцију запаљивих гасова, инсталација за одвођење дима и топлоте и инсталација и уређаја у зонама опасности од експлозије.

Министарство води евиденцију о издатим одобрењима: за обављање посебне обуке из области заштите од пожара, за бављење пословима промета експлозивних материја, за производњу експлозивних материја и за стављање у промет експлозивних материја.

У евиденцијама из става 1. овог члана обрађују се следећи подаци: име и презиме, ЈМБГ, датум полагања испита, број уверења, број и датум издавања лиценце и напомене о евентуалном одузимању лиценце.

У евиденцијама из става 2. овог члана обрађују се следећи подаци: назив правног лица, матични број, адреса седишта, број и датум издавања решења, послове/делатности за које је решење издато и напомена о евентуалном одузимању овлашћења.

У евиденцијама из става 3. овог члана обрађују се следећи подаци: назив и адреса седишта правног лица, матични број правног лица, име и презиме одговорног лица, ЈМБГ, датум и место рођења, адреса пребивалишта, стручна спрема, радноправни статус, податак из казнене евиденције.

Подаци из овог члана чувају се трајно.

Члан 66.

Министарство води евиденције коришћења материјално техничких средстава, уређаја и опреме, у којима обрађује податке о запосленима и припадницима цивилне заштите, и то: име и презиме, ЈМБГ, име једног родитеља, број службене легитимације, број личне карте, чин, звање, радно место, назив јединице цивилне заштите, податке о оружју, опреми, средствима и уређајима на задужењу,

Подаци из става 1. овог члана чувају се до истека употребе материјално техничких средстава уређаја и опреме.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Подзаконски акти

Члан 67.

Подзаконски акти предвиђени овим законом, биће донети у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Престанак важења ранијих прописа

Члан 68.

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе о обради података о личности, прописане подзаконским актима у области унутрашњих послова.

Подаци који су до ступања на снагу овог закона прикупљени и обрађивани на основу ранијих прописа, настављају да се обрађују у складу са овим законом.

Ступање закона на снагу

Члан 69.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.